



**UNIVERSIDADE  
ESTADUAL DO  
MARANHÃO**



**Universidade Estadual do Maranhão - UEMA  
Pró-Reitoria de Graduação - PROG**

**Informes de Atividades da PROG  
2017**

**São Luís-MA  
2017**



**UNIVERSIDADE  
ESTADUAL DO  
MARANHÃO**



## **APRESENTAÇÃO**

Neste Relatório procuramos apresentar, de forma sintética, as atividades desenvolvidas pela Pró-Reitoria de Graduação em 2017, bem como destacar os elementos quantitativos e qualitativos das ações efetivadas.

Os resultados apresentados, indicam a efetivação das ações pautadas no planejamento estratégico da Pró-Reitoria de Graduação, bem como sua articulação com suas coordenações e divisões.

O relatório estrutura-se em seis tópicos, abrangendo: identificação da Pró-Reitoria, suas Coordenações e Divisões, objetivos e metas institucionais, estratégias de atuação, gestão de atividades e projetos, disponibilizados em 2017 e indicadores de desempenho neste período.

Espera-se que o presente relatório forneça dados que contribuam para esclarecer as atividades desenvolvidas por esta Pró-Reitoria no exercício 2017.



## SUMÁRIO

<b>1 GABINETE.....</b>	<b>4</b>
<b>1.1 3ª Mostra de Profissões.....</b>	<b>4</b>
<b>1.2 3º Seminário Temático Da Graduação e 3º Seminário Sobre Inclusão na Educação Superior.....</b>	<b>7</b>
<b>1.3 Programa de Mobilidade Docente-PMAD.....</b>	<b>9</b>
<b>1.4 Quadro Seletivos.....</b>	<b>10</b>
<b>1.5 Programa Institucional de Bolsa de Iniciação à Docência - PIBID.....</b>	<b>20</b>
<b>1.6 Regimento do Ensino de Graduação da UEMA.....</b>	<b>20</b>
<b>1.7 Programa de Qualidade da Graduação.....</b>	<b>21</b>
<b>1.8 PGA PROG/2018.....</b>	<b>23</b>
<b>2 DIVISÃO DE APOIO ADMINISTRATIVO-DAA.....</b>	<b>25</b>
<b>2.1 Perspectivas para 2018.....</b>	<b>27</b>
<b>3 COORDENADORIA DE ADMISSÃO E TRANSFERÊNCIA.....</b>	<b>28</b>
<b>3.1 Atividades desenvolvidas.....</b>	<b>28</b>
<b>3.2 Candidatos inscritos no Processos de Readmissão de curso – Edital n.º 21/2017.....</b>	<b>29</b>
<b>3.3 Candidatos inscritos no Processos de Readmissão de curso – Edital n.º 21/2017.....</b>	<b>31</b>
<b>3.4 Candidatos inscritos no Processos de Readmissão de curso – Edital n.º 171/2017.....</b>	<b>32</b>
<b>4 COORDENAÇÃO TÉCNICO PEDAGÓGICO.....</b>	<b>34</b>
<b>4.1 Divisão de Acompanhamento e Avaliação do Ensino-DAAE.....</b>	<b>45</b>
<b>4.2 Divisão de Estágio e Monitoria-DEM.....</b>	<b>55</b>
<b>4.2.1 Relatório anual estágio obrigatório do curso de Medicina e Enfermagem.....</b>	<b>65</b>
<b>5 COORDENAÇÃO DE ENSINO DE GRADUAÇÃO-CEG.....</b>	<b>77</b>
<b>5.1 Divisão de Registro de Diplomas.....</b>	<b>80</b>
<b>5.2 Divisão de Registro e Controle Acadêmico.....</b>	<b>81</b>
<b>6 PROTOCOLO DA PROG.....</b>	<b>100</b>
<b>7 CONSIDERAÇÕES FINAIS.....</b>	<b>102</b>



UNIVERSIDADE  
ESTADUAL DO  
MARANHÃO



## 1 GABINETE

A seguir são descritas ações desenvolvidas pela Pró-Reitoria de Graduação.

### 1.1 3ª Mostra de Profissões da UEMA

A Universidade Estadual do Maranhão (UEMA), por meio da Pró-Reitoria de Graduação (PROG) e da Pró-Reitoria de Extensão e Assuntos Estudantis (Proexae), promoveu a “3ª Mostra de Profissões” em todos os seus Campi. O evento busca criar um espaço de apreciação e conhecimento para alunos do Ensino Médio, provenientes da rede pública de ensino. Nas edições da Mostra são disponibilizadas vagas para as escolas estaduais e também particulares.

A 3ª Mostra de Profissões tem como objetivo orientar, esclarecer e motivar os alunos na escolha profissional, de modo a tornar o ingresso na instituição mais consciente e evitar futuras evasões no período acadêmico.

**Dia:** 25/5/2017

**Horário:** 8h às 18h

**Local:** Campus Paulo VI

**Abertura Oficial do Evento:** Área de Vivência dos Cursos de Geografia e Pedagogia/CECEN - Campus Paulo VI e demais Campi.

**Escolas participantes no Campus Paulo VI (14):** Centro de Ensino Médio Paulo VI (Escola de Aplicação da UEMA); Colégio Master; Escola de Formação Gerencial do SEBRAE; Educandário Ágape; Centro de Ensino Médio Cidade de São Luís; Colégio Dom Bosco; Santa Tereza; Escola Crescimento e CEM São Cristóvão.



**UNIVERSIDADE  
ESTADUAL DO  
MARANHÃO**



**Resultados alcançados:** 2.150 estudantes atendidos no Campus Paulo V.

**CENTROS ENVOLVIDOS NA PROGRAMAÇÃO:** Centro de Ciências Agrárias – CCA (Cursos de Medicina Veterinária, Engenharia de Pesca e Agronomia); Centro de Educação, Ciências Exatas e Naturais – CECEN (Cursos de Ciências Biológicas, Química, Geografia e Pedagogia); Centro de Ciências Tecnológicas – CCT (Cursos de Engenharia da Computação e Mecânica e CFO Bombeiro); Centro de Ciências Sociais – CCSA (Cursos de Administração, Direito e CFO Polícia Militar) AGA e demais Campi da UEMA, entre eles Bacabal, Timon, Colinas, Itapecuru-Mirim, Codó Pedreiras e Presidente Dutra.

### **Atividades desenvolvidas**

- ✓ Acolhida dos participantes;
- Palestra de boas-vindas (objetivo da feira, escolha profissional, etc.);
- ✓ Visitas monitoradas aos Centros;
  - Tirar dúvidas sobre cursos, perfil profissional e mercado de trabalho;
  - Conhecer os cursos e suas atividades de pesquisa, ensino e extensão;
  - Exposição de banners e materiais diversos.
- ✓ Informações sobre os PAES (inscrição, isenção, etc.);
- ✓ Encerramento.
  - Sorteio de brindes, mudas, atração cultural, etc.

### **Emissão de Certificados**

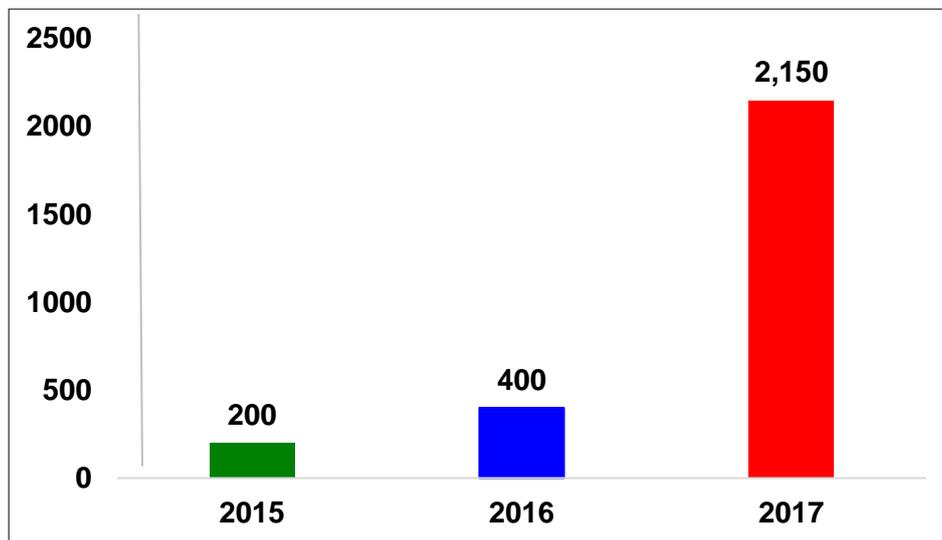
Os monitores da Mostra, com atuação voluntária, receberam o certificado de monitoria, via *online*, emitido pela Proexae. Este vem contribuir para as Atividades Acadêmico-Científico – AAC do estudante.



UNIVERSIDADE  
ESTADUAL DO  
MARANHÃO



### Evolução do número de participantes da Mostra de Profissões (2015-2017).



Fonte: PROG, 2017.

### Registro fotográfico

Abertura e Atividades desenvolvidas durante a 3ª Mostra de Profissões da UEMA.





**UNIVERSIDADE  
ESTADUAL DO  
MARANHÃO**



### **1.2 3º Seminário Temático da Graduação e 3º Seminário Sobre Inclusão na Educação Superior.**

A Universidade Estadual do Maranhão, por meio da Pró-Reitoria de Graduação-PROG, realizou entre os dias 27 a 29 de março, III Seminário Temático da Graduação e 3º Seminário sobre Inclusão na Educação Superior no Campus Bacabal. Objetivo: Discutir a melhoria da qualidade dos cursos de graduação, o evento tem como público alvo os gestores da Instituição, funcionários técnicos administrativos e acadêmicos.

Com a temática “*Experiências Inovadoras na Educação Superior*”, o evento visa estimular discussões e debates entre os participantes por meio de oficinas, relatos de experiências, mesas redondas e palestras sobre a aplicação e desenvolvimento de tecnologias na educação superior, promovendo o intercâmbio de experiências e divulgando informações e conhecimento entre os gestores da Instituição, funcionários, técnicos administrativos, acadêmicos e a sociedade.



**UNIVERSIDADE  
ESTADUAL DO  
MARANHÃO**



**Programação:** palestras, mesas redondas e apresentações culturais.

**Presença dos campi no 3º Seminário Temático da Graduação:** Bacabal, Lago da Pedra, São Luís, Colinas, Zé Doca, Pedreiras.

**Outras instituições:** UEMASUL, Centro de Ensino do Ceará, FEBAC, IFMA, Ana Neri, FACAM.

### Registro fotográfico



### Oficinas





**UNIVERSIDADE  
ESTADUAL DO  
MARANHÃO**



## Relatos de Experiências do uso de tecnologias e inovações no Ensino Superior



### Mesas Redondas



### Sorteios durante o evento



### Membros da Comissão Organizadora do evento





**UNIVERSIDADE  
ESTADUAL DO  
MARANHÃO**



### **1.3 Programa de Mobilidade Docente – PMAD**

O Programa caracteriza-se como uma atividade de cooperação na Instituição, oportunizando a participação de docentes nas atividades de pesquisa, ensino e extensão em Centros/Campi diferentes do seu de origem.

O PMAD/UEMA oportuniza aos docentes vivenciar outras realidades no âmbito local, e da academia, colaborando no processo de ensino e aprendizagem em diferentes Centros, ao mesmo tempo, em que amplia suas experiências na disseminação e aquisição do conhecimento.

#### **Editais lançados em 2017: 08**

Edital N° 25/2017- PROG/UEMA

Edital N° 24/201-PROG/UEMA

Edital N° 20/201-PROG/UEMA

Edital N° 18/201-PROG/UEMA

Edital N° 09/201-PROG/UEMA

Edital N° 12/2017-PROG/UEMA

Edital N° 03/2017-PROG/UEMA

Edital N° 02/2017-PROG/UEMA

#### **Número de disciplinas ministradas no PMAD: 31**

#### **EDITAL DE CONVOCAÇÃO N° 01/2017-PROG/UEMA**

1 - Centro de Ciências Tecnológicas - CCT

1.1 **Disciplina:** Iniciação a Computação

1.2 Candidato (a): Vladimir Bezerra de Oliveira

2 - Centro de Estudos Superiores de Barra do Corda - CESBAC

2.1 **Disciplina:** História da Literatura



**UNIVERSIDADE  
ESTADUAL DO  
MARANHÃO**



2.2 Candidato (a): Edite Sampaio Sotero Leal

2.3 **Disciplina:** Literatura Maranhense

2.4 Candidato (a): Silvana Maria Pantoja dos Santos

3 - Centro de Estudos Superiores de Grajaú - CESGRA

3.1 **Disciplina:** Cláudio José da Silva de Sousa

3.2 Candidato (a): Geoprocessamento e Sensoriamento Remoto

4- Centro de Ciências Agrárias - CCA

4.1 **Disciplina:** Biologia e Manejo de Plantas Daninhas

4.2 Candidato (a): Mario Luiz Ribeiro Mesquita

### **EDITAL DE CONVOCAÇÃO N° 02/2017-PROG/UEMA**

1-Centro de Estudos Superiores de Balsas - CESBA

1.1 **Disciplina:** Planejamento e Administração Rural

1.2 Candidato (a): Romel Pinheiro

2- Centro de Estudos Superiores de Lago da Pedra - CESLAP

2.1**Disciplina:** Metodologia Científica

2.2Candidato (a): Andréa de Araújo

3- Centro de Estudos Superiores de Grajaú - CESGRA

3.1**Disciplina:** Nutrição de Ruminantes

3.2 Candidato (a): José Ricardo Telles de Souza

4- Centro de Estudos Superiores de São João dos Patos - CESJOP

4.1**Disciplina:** Linguística Aplicada

4.2Candidato (a): Laíra de Cássia Barros Ferreira Maldaner

5 – Centro de Estudos Superiores de Timon - CESTI

5.1 **Disciplina:** Linguística Aplicada



UNIVERSIDADE  
ESTADUAL DO  
MARANHÃO



5.2 Candidato (a): Ana Cristina Teixeira de Brito

### **EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 05/2017-PROG/UEMA**

1 – Centro de Estudos Superiores de Timon - CESTI

1.1 **Disciplina:** Teoria Literária: correntes da crítica literária e o gênero dramático

1.2 Candidato (a): Emanuel César Pires de Assis

2 - Centro de Estudos Superiores de Grajaú - CESGRA

2.1 **Disciplina:** Computação da Zootecnia

2.2 Candidato (a): Vladimir Bezerra de Oliveira

### **EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 09/2017-PROG/UEMA**

1-CAMPUS LAGO DA PEDRA

1.1 Curso: Letras

1.2 **Disciplina:** Filosofia da Educação

1.3 Candidato (a): Willy Bauer

1.4 **Disciplina:** Literatura Maranhense

1.5 Candidato (a): Maria de Fátima Santos Ferreira

1.6 **Disciplina:** Política Educacional Brasileira

1.7 Candidato (a): Francimeire Sousa Martins

### **EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 11/2017-PROG/UEMA**

1-CENTRO DE CIÊNCIAS AGRÁRIAS

1.8 Curso: Zootecnia

1.9 **Disciplina:** Plantas Tóxicas

1.10 Candidato (a): Mário Luiz Ribeiro Mesquita



UNIVERSIDADE  
ESTADUAL DO  
MARANHÃO



## 2-CENTRO DE ESTUDOS SUPERIORES DE CODÓ

2.1 Curso: Administração

2.2 **Disciplina:** Fundamentos de Marketing

2.3 Candidato (a): Romel Pinheiro

2.4 Curso: Administração

2.5 **Disciplina:** Matemática Financeira

2.6 Candidato (a): Abraão Ramos da Silva

2.6 Curso: Administração

2.7 **Disciplina:** Administração Pública e Governança

2.8 Candidato (a): João Airton Santos Porto

## 3-CENTRO DE ESTUDOS SUPERIORES DE COLINAS

3.1 Curso: Enfermagem

3.2 **Disciplina:** Metodologia do Trabalho Científico

3.3 Candidato (a): Andréa de Araújo

## 4-CENTRO DE ESTUDOS SUPERIORES DE ZÉ DOCA

4.1 Curso: Letras Língua Portuguesa e Literaturas de Língua Portuguesa

4.2 **Disciplina:** Política Educacional Brasileira

4.3 Candidato (a): Francimeire Sousa Martins

4.4 Curso: Letras Língua Portuguesa e Literaturas de Língua Portuguesa

4.5 **Disciplina:** Sociologia da Educação

4.6 Candidato (a): Fernando César dos Santos

4.7 Curso: Letras Língua Portuguesa e Literaturas de Língua Portuguesa

4.8 **Disciplina:** Sintaxe da Língua Portuguesa

4.9 Candidato (a): Ana Cláudia Menezes

4.10 Curso: Biologia

4.11 **Disciplina:** Política Educacional Brasileira

4.12 Candidato (a): Meirelene Pereira Fróes Lima

4.13 Curso: Biologia



UNIVERSIDADE  
ESTADUAL DO  
MARANHÃO



4.14 **Disciplina:** Histologia

4.15 Candidato (a): Ebenézer de Mello Cruz

## **EDITAL DE CONVOCAÇÃO N° 13/2017-PROG/UEMA**

### 1-CENTRO DE ESTUDOS SUPERIORES DE TIMON

1.1 Curso: Pedagogia

1.2 **Disciplina:** Educação e Diversidade Cultural

1.3 Candidato (a): Reinaldo dos Santos Barroso Junior

### 2-CENTRO DE ESTUDOS SUPERIORES DE COELHO NETO

2.1 Curso: Letras Língua Portuguesa e Literaturas de Língua Portuguesa

2.2 **Disciplina:** Filosofia da Educação

2.3 Candidato (a): Leonardo Mendes Bezerra

2.4 Curso: Letras Língua Portuguesa e Literaturas de Língua Portuguesa

2.5 **Disciplina:** História da Literatura

2.6 Candidato (a): Ana Cristina Teixeira de Brito Carvalho

2.7 Curso: Letras Língua Portuguesa e Literaturas de Língua Portuguesa

2.8 **Disciplina:** Introdução a Expressão Oral em Língua Inglesa

2.9 Candidato (a): Laíra de Cássia Barros Ferreira Maldaner

### 3-CENTRO DE ESTUDOS SUPERIORES DE GRAJAÚ

3.1 Curso: Enfermagem Bacharelado

3.2 **Disciplina:** Biofísica

3.3 Candidato (a): Raquel Maria Trindade Fernandes

3.4 Curso: Enfermagem Bacharelado

3.5 **Disciplina:** Bioestatística

3.6 Candidato (a): José de Ribamar Silva Barros



**UNIVERSIDADE  
ESTADUAL DO  
MARANHÃO**



### 1.4 Quadro de Seletivos

(Demanda extra de vagas, devido a desistência de Professor Substituto, vagas restantes de 2017.1 ou liberadas do Reitor).

QNT	CENTROS	EDITAIS DE ABERTURA	Nº. VAGAS	EDITAIS DE RESULTADO	VAGAS PREENCHIDAS
01	CESGRA - Grajaú	EDITAL Nº. 06/2017 – GR/UEMA	03	EDITAL Nº. 31/2017 – GR/UEMA	02
02	CESCR – Coroatá	EDITAL Nº. 08/2017 – GR/UEMA	04	EDITAL Nº. 36/2017 – GR/UEMA	04
03	CESITA - Itapecuru	EDITAL Nº. 09/2017 – GR/UEMA	02	EDITAL Nº. 34/2017 – GR/UEMA	02
04	CECEN - Letras	EDITAL Nº. 10/2017 – GR/UEMA	02	EDITAL Nº. 35/2017 – GR/UEMA	01
05	CESTI - Timon	EDITAL Nº. 11/2017 – GR/UEMA	01	EDITAL Nº. 32/2017 – GR/UEMA	01
06	CESB - Balsas	EDITAL Nº. 12/2017 – GR/UEMA	04	EDITAL Nº. 44/2017 – GR/UEMA	04
07	CCSA – Adm/CS	EDITAL Nº. 13/2017 – GR/UEMA	05	EDITAL Nº. 37/2017 – GR/UEMA	05
08	CESLP - Lago da Pedra	EDITAL Nº. 14/2017 – GR/UEMA	03	EDITAL Nº. 33/2017 – GR/UEMA	02
09	CESC - Caxias	EDITAL Nº. 15/2017 – GR/UEMA	08	EDITAL Nº. 48/2017 – GR/UEMA	07
10	CECEN - DEFIL	EDITAL Nº. 16/2017 – GR/UEMA	03	EDITAL Nº. 41/2017 – GR/UEMA	01
11	CCT	EDITAL Nº. 17/2017 – GR/UEMA	08	EDITAL Nº. 47/2017 – GR/UEMA	08
12	CCT- EngComp	EDITAL Nº. 22/2017 – GR/UEMA	02	EDITAL Nº. 51/2017 – GR/UEMA	01
13	CESBA - Bacabal	EDITAL Nº. 23/2017 – GR/UEMA	08	EDITAL Nº. 61/2017 – GR/UEMA	05
14	CECEN - DEMATI	EDITAL Nº. 27/2017 – GR/UEMA	04	EDITAL Nº. 57/2017 – GR/UEMA	03
15	CCA	EDITAL Nº. 28/2017 – GR/UEMA	01	EDITAL Nº. 56/2017 – GR/UEMA	01
16	CESBAC - Bacabal	EDITAL Nº. 38/2017 – GR/UEMA	01	EDITAL Nº. 60/2017 – GR/UEMA	01
17	CESTI – Timon	EDITAL Nº. 39/2017 – GR/UEMA	01	EDITAL Nº. 111/2017 – GR/UEMA	01
18	CESLP- Lago da Pedra	EDITAL Nº. 40/2017 – GR/UEMA	Reabertura do Edital n.º 14/2017	Sem inscrito	00
19	CESGRA - Grajaú	EDITAL Nº. 42/2017 – GR/UEMA	Reabertura do Edital n.º 06/2017	EDITAL Nº. 98/2017 – GR/UEMA	01
20	CECEN - Letras	EDITAL Nº. 43/2017 – GR/UEMA	Reabertura do Edital n.º 10/2017	EDITAL Nº. 72/2017 – GR/UEMA	01
<b>TOTAL</b>			<b>60</b>	<b>--</b>	<b>51</b>



**UNIVERSIDADE  
ESTADUAL DO  
MARANHÃO**



**OBSERVAÇÃO:**

Seletivos finalizados;  
04 vagas não preenchidas nos Editais n.º 15 e 23 de 2017 foram reabertas nos Editais n. 58 e 62 de 2017 (2017.2)

(Demanda extra de vagas, devido a desistência de Professor Substituto, vagas restantes de 2017.2 ou liberadas do Reitor).

QNT	CENTROS	EDITAIS	Nº. VAGA S	APROVADOS		PRORROGAÇÕES/ RETIFICAÇÕES/ REABERTURAS	Nº. VAGAS	APROVADOS	
01	CAXIAS (MAT/DHG/EDUCAÇÃO)	EDITAL N.º. 058-2017	03	01	EDITAL N.º. 103-2017	EDITAL N.º. 106-2017	03	02	EDITAL N.º. 163-2017
02	BACABAL	EDITAL N.º. 062-2017	06	03	EDITAL N.º. 148-2017	EDITAIS N.º 91; 139 e 154/2017	04	02	EDITAL N.º. 194-2017
03	CECEN - DEFIL/ DEMATI	EDITAL N.º 077-2017	05	04	EDITAL N.º. 116-2017	EDITAL N.º. 125-2017	01	01	EDITAL N.º. 165-2017
04	CCT –EngComp	EDITAL N.º 078-2017	03	02	EDITAL N.º. 124-2017	EDITAL N.º. 110-2017	05	01	EDITAL N.º. 160-2017
05	SÃO JOÃO DOS PATOS	EDITAL N.º 079 e 008-2017	02	02	EDITAL N.º. 129-2017	-----	--	-	-----
06	PRES. DUTRA	EDITAL N.º 080-2017	01	01	EDITAL N.º. 123-2017	-----	--	-	-----
07	BALSAS	EDITAL N.º 081-2017	01	01	EDITAL N.º. 132-2017	-----	--	-	-----
08	BARRA DO CORDA	EDITAL N.º 082-2017	02	01	EDITAL N.º. 170-2017	EDITAL N.º. 189-2017 EDITAL N.º. 198-2017	01	00	Sem inscrito (1 vaga em aberto)



**UNIVERSIDADE  
ESTADUAL DO  
MARANHÃO**



09	CCSA-DEA	EDITAL N.º 083-2017	02	02	EDITAL N.º 131-2017	-----	--	-	-----
10	TIMON	EDITAL N.º 084-2017	01	01	EDITAL N.º 137-2017	-----	--	-	-----
11	CCA	EDITAL N.º 085-2017	03	01	EDITAL N.º 115-2017	EDITAL N.º 119-2017	01	00	Sem inscrito
						EDITAL N.º 193-2017	01	00	EDITAL N.º 235-2017
12	CECEN-Música	EDITAL N.º 087-2017	02	00	EDITAL N.º 112-2017	EDITAL N.º 113-2017	02	02	EDITAL N.º 151-2017
13	SANTA INÊS	EDITAL N.º 088-2017	03	02	EDITAL N.º 138-2017	(1 VG EM ABERTO)	--	-	-----
14	ITAPECURU-MIRIM	EDITAL N.º 090-2017	01	01	EDITAL N.º 144-2017	-----	--	-	-----
15	CCT	EDITAL N.º 100-2017	03	03	EDITAL N.º 130-2017	-----	--	-	-----
16	NAU	EDITAL N.º 101-2017	01	01	EDITAL N.º 150-2017	-----	--	-	-----
17	COROATÁ	EDITAL N.º 105-2017	02	02	EDITAL N.º 152-2017	-----	--	-	-----
18	BALSAS	EDITAL N.º 107-2017	01	00	Sem inscrições	EDITAL N.º 145 e 155-2017	01	00	EDITAL N.º 184-2017
19	CCT (Arquitetura e Urbanismo)	EDITAL N.º 114-2017	07	02	EDITAL N.º 156-2017	EDITAL N.º 167-2017	05	04	EDITAL N.º 196-2017
20	Codó	EDITAL N.º 117-2017	03	03	EDITAL N.º 157-2017	-----	--	-	-----
21	CCT (Eng. Civil)	EDITAL N.º 118-2017	01	00	Sem inscrições	EDITAL N.º 168-2017	01	00	Sem inscrito
22	PEDREIRAS	EDITAL N.º 120-2017	04	03	EDITAL N.º 166-2017	EDITAL N.º 177-2017	01	01	EDITAL N.º 223-2017
23	PRESIDENTE DUTRA	EDITAL N.º 121-2017	02	00	Sem inscrições	EDITAL N.º 146-2017	02	01	EDITAL N.º 192-2017
24	CECEN-DQB	EDITAL N.º 122-2017	02	02	EDITAL N.º 159-2017	-----	--	-	-----
25	CAXIAS – DQB/CSF	EDITAL N.º 126 e 010-2017	02	01	EDITAL N.º 186-2017	(1 vg em aberto DQB)	--	-	-----
26	PINHEIRO	EDITAL N.º 133 e 012-2017	01	01	EDITAL N.º 158-2017	-----	---	00	-----
27	PINHEIRO	EDITAL N.º 134 3 013-2017	02	01	EDITAL N.º 176-2017	EDITAL N.º 182-2017	01	01	EDITAL N.º 224-2017
28	CECEN-Música	EDITAL N.º 140-2017	01	00	EDITAL N.º 162-2017	Convocado 1 candidato excedente do Edital n.º 151-2017			
29	COLINAS	EDITAL N.º 141-2017	01	01	EDITAL N.º 183-2017	-----	---	-	-----
30	CODÓ	EDITAL N.º 142 e 011-2017	02	02	EDITAL N.º 185-2017	-----	---	-	-----
31	LAGO DA PEDRA	EDITAL N.º 143-2017	04	01	EDITAL N.º 190-2017	EDITAL N.º 229-2017	03	2	EDITAL N.º 257-2017



**UNIVERSIDADE  
ESTADUAL DO  
MARANHÃO**



32	COELHO NETO	EDITAL N.º 147-2017	02	02	EDITAL N.º 214-2017	----	---	-	-----
33	COELHO NETO	EDITAL N.º 149-2017	01	01	EDITAL N.º 215-2017	----	---	-	-----
34	CCT (EngComp)	EDITAL N.º 161-2017	04	02	EDITAL N.º 201-2017	EDITAL N.º 232-2017	03	02	EDITAL N.º. 249-2017
35	CAXIAS – EDUCAÇÃO	EDITAL N.º 164-2017	01	01	EDITAL N.º 210-2017	----	---	-	-----
36	CECEN - DEFIL/	EDITAL N.º 169-2017	01	01	EDITAL N.º 197 e 225-2017	----	---	-	-----
37	ITAPECURU-MIRIM	EDITAL N.º 175-2017	01	01	EDITAL N.º 218-2017	----	---	-	-----
38	SÃO JOÃO DOS PATOS	EDITAL N.º 179-2017	01	01	EDITAL N.º 202-2017	----	---	-	-----
39	CECEN - DEMATI	EDITAL N.º 180 e 200-2017	01	01	EDITAL N.º 219-2017	----	---	-	-----
40	CCT (EngComp)	EDITAL N.º 181-2017	02	02	EDITAL N.º 207-2017	----	---	-	-----
41	ITAPECURU-MIRIM	EDITAL N.º 187 e 208-2017	01	00	EDITAL N.º 228-2017	EDITAL N.º 231-2017	01	01	EDITAL N.º 244-2017
42	BALSAS	REAB EDITAL 145-2017	--	--	-----	EDITAL N.º 188-2017	01	01	EDITAL N.º. 226-2017
43	COLINAS	EDITAL N.º 203-2017	02	02	EDITAL N.º 243-2017	---	---	---	---
44	CAXIAS – DCSF	EDITAL N.º 209-2017	01	01	EDITAL N.º 236-2017	---	---	---	---
45	NAU	EDITAL N.º 216-2017	01	01	EDITAL N.º 245-2017	---	---	---	---
46	TIMON	EDITAL N.º 220-2017	01	01	EDITAL N.º. 248-2017	---	---	---	---
47	PRES. DUTRA	REAB DO EDITAL 146-2017	--	--	--	EDITAL N.º 204-2017	01	01	EDITAL N.º 240-2017
<b>TOTAL</b>			<b>94</b>	<b>60</b>	<b>--</b>	<b>---</b>	<b>38</b>	<b>22</b>	

**Observação:**

Seletivos finalizados;

Algumas vagas não preenchidas ficaram para reabertura em 2018.



**UNIVERSIDADE  
ESTADUAL DO  
MARANHÃO**



**TABELA DE VAGAS DE SELETIVOS 2017 e 2018.1**

<b>CENTRO</b>	<b>VAGAS (Contratos encerrados 2017.2)</b>	<b>DEMANDAS 2017. 2 (APROV. LUIZ)</b>	<b>VAGAS NOVAS (APROV. JOÃO)</b>	<b>Contratos encerrados em 2018.1</b>
BACABAL	0	1		
BALSAS	0	0	1	2
BARRA DO CORDA	2	1		
CAXIAS	1	2		
COELHO NETO	3	0		
COLINAS	0	0	1	1 (nova)
COROATÁ	1	0	1	2
CODÓ	0	1		3
GRAJAÚ	0	0		
ITAPECURU	0	1		
LAGO DA PEDRA	0	0	4	2
PEDREIRAS	0	0	4	
PRESIDENTE DUTRA	1	0		
PINHEIRO	0	0	3	2
SANTA INÊS	2	0		4
SÃO J. DOS PATOS	0	0		
TIMON	0	0		2
ZÉ DOCA	0	1		6 (4 vagas novas)
CECEN	1	2	6 (Música e Química e Biologia)	
CCSA	4	4		
CCA	3	5		
CCT	5	3	7 (Arquitetura e Computação)	5 (1 nova)
NAU	0	0		
<b>TOTAL</b>	<b>23</b>	<b>21</b>	<b>27</b>	<b>29</b>
<b>TOTAL GERAL</b>				<b>340</b>



UNIVERSIDADE  
ESTADUAL DO  
MARANHÃO



## 1.5 Programa Institucional de Bolsa de Iniciação à Docência - PIBID

### IV Encontro de Iniciação à Docência – IV ENID

O Encontro de Iniciação à Docência-ENID, acontece desde 2014. Tem como objetivo principal ser um fórum de socialização de estudos e vivências das atividades desenvolvidas no âmbito do PIBID/UEMA. Diante disso, o IV ENID, aconteceu entre os dias 16 a 18 de outubro de 2017, na cidade de Caxias/ Campus UEMA.

**Objetivos do IV ENID:** Integrar Educação Superior e Educação Básica; Qualificar a formação inicial de professores; fomentar práticas docentes e experiências metodológicas de caráter inovador.

**PROGRAMAÇÃO:** palestras; mesa redonda; oficinas; cursos e minicursos; apresentação orais e cultural.

**Local:** Centro de Estudos Superiores de Caxias

**Período:** 16 a 18 de outubro de 2017

**Público alvo:** docentes, pesquisadores e acadêmicos.


**Evolução dos bolsistas do PIBID**

<b>Nº</b>	<b>SUBPROJETOS</b>	<b>CATEGORIA DE BOLSISTAS</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
<b>01</b>	<b>BIOLOGIA-CAXIAS</b>	<b>INICIAÇÃO A DOCÊNCIA</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>10</b>
		<b>SUPERVISOR</b>	<b>02</b>	<b>02</b>	<b>02</b>
		<b>COORDENADOR</b>	<b>01</b>	<b>01</b>	<b>01</b>
<b>02</b>	<b>CIÊNCIAS SOCIAIS</b>	<b>INICIAÇÃO A DOCÊNCIA</b>	<b>15</b>	<b>15</b>	<b>15</b>
		<b>SUPERVISOR</b>	<b>03</b>	<b>03</b>	<b>03</b>
		<b>COORDENADOR</b>	<b>01</b>	<b>01</b>	<b>01</b>
<b>03</b>	<b>FÍSICA-CAXIAS</b>	<b>INICIAÇÃO A DOCÊNCIA</b>	<b>09</b>	<b>09</b>	<b>09</b>
		<b>SUPERVISOR</b>	<b>02</b>	<b>02</b>	<b>02</b>
		<b>COORDENADOR</b>	<b>01</b>	<b>01</b>	<b>01</b>
<b>04</b>	<b>FÍSICA</b>	<b>INICIAÇÃO A DOCÊNCIA</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>10</b>
		<b>SUPERVISOR</b>	<b>01</b>	<b>01</b>	<b>01</b>
		<b>COORDENADOR</b>	<b>01</b>	<b>01</b>	<b>01</b>
<b>05</b>	<b>GEOGRAFIA</b>	<b>INICIAÇÃO A DOCÊNCIA</b>	<b>05</b>	<b>05</b>	<b>05</b>
		<b>SUPERVISOR</b>	<b>01</b>	<b>01</b>	<b>01</b>
		<b>COORDENADOR</b>	<b>01</b>	<b>01</b>	<b>01</b>
<b>06</b>	<b>HISTÓRIA</b>	<b>INICIAÇÃO A DOCÊNCIA</b>	<b>07</b>	<b>06</b>	<b>06</b>
		<b>SUPERVISOR</b>	<b>02</b>	<b>01</b>	<b>01</b>
		<b>COORDENADOR</b>	<b>01</b>	<b>01</b>	<b>01</b>
<b>07</b>	<b>INTERDISCIPLINAR-TIMON</b>	<b>INICIAÇÃO A DOCÊNCIA</b>	<b>30</b>	<b>28</b>	<b>26</b>
		<b>SUPERVISOR</b>	<b>04</b>	<b>04</b>	<b>04</b>
		<b>COORDENADOR</b>	<b>02</b>	<b>02</b>	<b>02</b>
<b>08</b>	<b>LETRAS – CAXIAS</b>	<b>INICIAÇÃO A DOCÊNCIA</b>	<b>05</b>	<b>05</b>	<b>05</b>
		<b>SUPERVISOR</b>	<b>01</b>	<b>01</b>	<b>01</b>
		<b>COORDENADOR</b>	<b>01</b>	<b>01</b>	<b>01</b>
<b>09</b>	<b>MATEMÁTICA</b>	<b>INICIAÇÃO A DOCÊNCIA</b>	<b>30</b>	<b>28</b>	<b>28</b>
		<b>SUPERVISOR</b>	<b>06</b>	<b>06</b>	<b>06</b>
		<b>COORDENADOR</b>	<b>02</b>	<b>02</b>	<b>02</b>
<b>10</b>	<b>MÚSICA</b>	<b>INICIAÇÃO A DOCÊNCIA</b>	<b>25</b>	<b>24</b>	<b>24</b>
		<b>SUPERVISOR</b>	<b>05</b>	<b>05</b>	<b>05</b>
		<b>COORDENADOR</b>	<b>02</b>	<b>02</b>	<b>02</b>
<b>11</b>	<b>QUÍMICA</b>	<b>INICIAÇÃO A DOCÊNCIA</b>	<b>25</b>	<b>25</b>	<b>25</b>
		<b>SUPERVISOR</b>	<b>05</b>	<b>05</b>	<b>05</b>
		<b>COORDENADOR</b>	<b>02</b>	<b>02</b>	<b>02</b>



**UNIVERSIDADE  
ESTADUAL DO  
MARANHÃO**



### **1.6 Regimento do Ensino de Graduação da UEMA**

Com o objetivo de sistematizar as normas acadêmicas, a PROG, através da Portaria nº 502/2017, preside Comissão de Sistematização do Regimento do Ensino da Graduação da UEMA, que conta com os seguintes membros:

- 1) JAQUELINE ALVES DO NASCIMENTO DEMETRIO (PRESIDENTE)
- 2) HERMENEILCE WASTI AIRES PEREIRA CUNHA
- 3) FERNANDO LIMA DE OLIVEIRA
- 4) HELCIANE DE FÁTIMA ABREU
- 5) HELOÍSA CARDOSO VARÃO SANTOS
- 6) QUÉSIA DUARTE DA SILVA
- 7) KEDMA MADALENA GONÇALVES
- 8) LUZINETE RODRIGUES LOPES
- 9) LUIS CARLOS COSTA FONSECA
- 10) JUADENIL CAMPELO CARVALHO DE MELO
- 11) LUCIANA BARROS OLIVEIRA

A comissão reúne-se semanalmente, para tratar dos itens, referentes à Sistematização, além de analisar as contribuições da comunidade acadêmica. Durante o trabalho, a Comissão estabeleceu como meta as leituras das Normas de Graduação da UEMA e da UFRGN. A finalização dos trabalhos está prevista para janeiro de 2018.



**UNIVERSIDADE  
ESTADUAL DO  
MARANHÃO**



### Registro fotográfico



Membros da Comissão.

### 1.7 Programa de Qualidade da Graduação

O Programa de Qualidade dos Cursos de Graduação da UEMA, tem por objetivo, melhorar a qualidade dos cursos de Graduação da nossa instituição com o propósito de alcançar padrões que viabilizem o reconhecimento da universidade nacional e internacionalmente, visando a acreditação dos seus cursos.

Tendo em vista a busca pela melhoria da Graduação, a PROG, através da Portaria n.º 39/2017-PROG/UEMA, preside a Comissão de Sistematização do Programa de Qualidade da Graduação da UEMA, que conta com os seguintes membros:

- 1) HERMENEILCE WASTI AIRES P. CUNHA (Presidente);
- 2) ZAFIRA DA SILVA DE ALMEIDA;
- 3) ÍRIS MARIA RIBEIRO;
- 4) ANA MARIA SILVA DE ARAÚJO;
- 5) LOURDES MARIA DE OLIVEIRA PAULA MOTA
- 6) JOSÉ HENRIQUE DE PAULA BORRALHO;
- 7) MAURO SÉRGIO SILVA PINTO;
- 8) JUADENIL CAMPELO C. DE MELO;
- 9) JOSÉ GABRIEL COSTA CARNEIRO MACHADO;
- 10) JÉSSICA DE PINHO SILVA.



**UNIVERSIDADE  
ESTADUAL DO  
MARANHÃO**



## **Ações do Programa de Qualidade dos Cursos de Graduação da UEMA**

O Programa de Qualidade dos Cursos de Graduação da UEMA deverá apoiar e divulgar as seguintes ações:

- Aperfeiçoamento de Plataformas de acesso digital, como bibliotecas e acervos digitais;
- Inclusão de pessoas com necessidades especiais ao acesso à informação técnica científica e pedagógica por meio do Núcleo de Acessibilidade da UEMA;
- Implementação de nova cultura de integração de dados e informações da Graduação em todas as suas modalidades para colaborar com atividades de pesquisa e extensão, que englobe as diversas áreas do conhecimento em que a instituição atue;
- Disponibilização via Sig e demais plataformas digitais, das produções técnicas e científicas elaborados por docentes, técnico-administrativos e discentes da Universidade Estadual do Maranhão.
- Realização de Mostras-Acadêmicas em nível regional e de periodicidade anual nas diversas áreas de atuação da UEMA, no âmbito da Graduação, com o intuito de fomentar a divulgação científica;
- Estímulo ao Programa de Mobilidade docente que atenda as demandas de acompanhamento didático-pedagógico dos Centros da UEMA.

### **1.8 PGA PROG/2018**

#### **Ações**

#### **PROG/Academia**

- ✚ Implantação do programa de qualidade da graduação da UEMA;
- ✚ Mapeamento dos conteúdos que os alunos têm mais deficiência na aprendizagem;



**UNIVERSIDADE  
ESTADUAL DO  
MARANHÃO**



- ✚ Criação de mais espaços para a prática docente independente das ações relacionadas à licenciatura;
- ✚ Diminuição da evasão dos cursos de graduação da UEMA.

### **Resultados Esperados**

- ✚ Aumento do número de discentes concluintes na graduação da UEMA;
- ✚ Diminuição da evasão nos cursos de graduação da UEMA;
- ✚ Avaliação da prática docente na UEMA;
- ✚ Melhoria dos índices acadêmicos dos discentes nas avaliações externas.

### **Promover e Qualificar os Quadros de Pessoal Docente Técnico-Administrativo**

- ✚ Cursos de capacitação docente e técnicos administrativos;
- ✚ Campos de pesquisa para programas de Mestrado e Doutorado;
- ✚ Campos de ensino Latu sensu para técnicos-administrativos.

### **Resultados Esperados**

- ✚ Aumento da qualificação dos docentes e dos técnicos administrativos da UEMA;
- ✚ Resignificar as metodologias docentes;
- ✚ Melhoria do atendimento da Pró-Reitoria.

### **Posicionar à UEMA como Instituição de Referência Acadêmica na Formação de Profissionais na Produção do Conhecimento.**

- ✚ IV mostra das profissões;
- ✚ Reportagens sobre os cursos de Graduação da UEMA;
- ✚ Produção de Material didático sobre os cursos da Graduação;
- ✚ IV seminário temático da Graduação;
- ✚ IV seminário sobre inclusão na educação superior;



**UNIVERSIDADE  
ESTADUAL DO  
MARANHÃO**



- ✚ Anais com a programação e palestras do evento.

### **Resultados Esperados**

- ✚ Fortalecimento da imagem da UEMA como instituição superior;
- ✚ Estreitar a relação da UEMA com a sociedade Maranhense;
- ✚ Incentivar os alunos do ensino médio a ingressarem na UEMA;
- ✚ Promover a interação entre campus Paulo VI e os demais centros de Estudos do Continente;
- ✚ Sensibilizar a comunidade universitário quanto às políticas de inclusão e acessibilidade da UEMA;
- ✚ Fortalecimento da Graduação da UEMA.

### **Estabelecer políticas que estimulem ações de Ensino, Pesquisa e Extensão direcionadas para as demandas da sociedade**

- ✚ Melhoria do acompanhamento do ensino de Graduação da UEMA;
- ✚ Publicização do Programa de Qualidade da Graduação da UEMA.

### **Posicionar a UEMA como instituição de referência acadêmica na formação de profissionais e na produção do conhecimento.**

- ✚ Fortalecimento do PIBID;
- ✚ Divulgação dos trabalhos dos bolsistas do PIBID.

### **Aperfeiçoar a Gestão Acadêmica/Administrativa com maior profissionalização, descentralização e participação.**

- ✚ Melhoria dos trabalhos nos Campi do Continente;
- ✚ Aproximação da PROG dos Campi do Continente;
- ✚ Resolução dos problemas dos Campi *in loco*.



**UNIVERSIDADE  
ESTADUAL DO  
MARANHÃO**



**Criar mecanismos que monitorem o cumprimento do Estatuto, Regimentos e Normas que regem a Universidade.**

- ✚ Melhoria do acompanhamento do ensino de Graduação da UEMA;
- ✚ Publicização do Programa de Qualidade da Graduação da UEMA.

## **2 DIVISÃO DE APOIO ADMINISTRATIVO-DAA/PROG/UEMA**

No decorrer do primeiro semestre de 2017, a Divisão de Apoio Administrativo – DAA/PROG/UEMA, conseguiu progredir na melhoria da qualidade de seus trabalhos, visando à satisfação do ambiente de trabalhos para dos colaboradores da Pró-Reitoria de Graduação.

No início do semestre foi feito o acompanhamento junto a Prefeitura do Campus, acerca do progresso para a conclusão da obra e entrega do prédio das novas instalações da PROG. Junto a Assessoria da Vice-Reitoria, foi feita a aquisição mobiliário novo (mesas, cadeiras e armários) e aparelhos de ar condicionado para estruturação das novas salas do prédio.

Após adaptação da estrutura (pintura, instalação de tomadas e internet), foi feito o acompanhamento para ocupação do imóvel pelas Coordenações, Divisões e outros setores instaladas na Pró-Reitoria como: Núcleo de Acessibilidade da UEMA – NAU, Programa de Bolsa de Iniciação à Docência – PIBID e Comissão Própria de Avaliação – CPA.

Após ajustes, foram acompanhadas a inauguração e ocupação das salas. No segundo semestre foi feito junto a vice-reitoria e a Coordenação de Ensino de Graduação – CEG, a contratação de uma empresa e articulação para mudança do acervo da CEG (arquivo morto) para uma das novas salas na nova estrutura do prédio, e ao longo do período deu-se suporte aos processos da mudança, que atualmente se encontra em desenvolvimento.



**UNIVERSIDADE  
ESTADUAL DO  
MARANHÃO**



Para melhoria da estrutura da antiga da Pró-Reitoria, foram feitos junto a prefeitura de Campus, um planejamento para readequação e reforma das outras salas ocupadas, como gabinete, Coordenação de Ensino de Graduação e suas Divisões, Núcleo Comum, Protocolo e Cantina da PROG.

Em continuidade aos trabalhos periódicos sobrevividos ao longo de 2017 podemos citar:

- Manutenções na rede elétrica;
- Substituição de alguns aparelhos de ar condicionado antigos por SPLITS;
- Troca das tomadas e interruptores;
- Manutenção e limpeza do jardim;
- Manutenções hidráulicas dos banheiros;
- Troca dos trincos das portas;
- Restauração do totem de internet do hall da PROG;
- Substituição de alguns computadores antigos por novos;
- Limpeza e manutenção dos aparelhos e ar condicionado;

Junto a Coordenação de Bens e Suprimentos - CBS foi possível o andamento na obtenção do material de consumo para atender as necessidades básicas para o expediente das Coordenações e Divisões da Pró-Reitoria de Graduação durante os semestres, onde cada Coordenação e Divisão pode fazer seu pedido de material, já visando o estoque de material para os meses em que não serão disponibilizados pela CBS.

Também foi feita à aquisição e mobília nova e devolução de bens sem condições de uso das Coordenações e Divisões.

Junto ao Núcleo de Tecnologia da Informação – NTI avançamos em manutenção periódica dos softwares e aquisição de notebooks para atender as demandas da Pró-Reitoria.



**UNIVERSIDADE  
ESTADUAL DO  
MARANHÃO**



## 2.1 Perspectivas para 2018

**Período: janeiro-novembro/2018**

1. Reforma de toda estrutura antiga da Pró-Reitoria;
2. Entrega de todos os computadores solicitados para atender as demandas da Pró-Reitoria;
3. Troca de todos os aparelhos de ar condicionado antigo por aparelhos novos (SPLIT);
4. Instalação de Persianas em todas as salas da nova PROG;
5. Troca das portas de entrada da antiga estrutura da PROG por portas de vidro;
6. Instalação de câmeras para a segurança e guarda da integridade física dos colaboradores.
7. Instalação de divisórias em algumas salas das Coordenações e Divisões da PROG;
8. Instalação de Wifi para acesso nas salas do gabinete, CEG e suas Divisões;

Estamos otimistas que mais progresso chegará no decorrer do ano vindouro, em um trabalho apontado por características de aperfeiçoamento, visando atender com satisfação nossos colaboradores, para um resultado cada vez mais satisfatório.

## 3 COORDENADORIA DE ADMISSÃO E TRANSFERÊNCIA

### Identificação do Setor

ORD.	NOME	CONTATO	E.MAIL	FUNÇÃO
01	Marília de Carvalho Cerveira	(98) 981256797	carvalhocerveira@gmail.com	Coordenadora CAT/DADT
02	Rita de Cassia de Souza Castro	(98) 981238595 (98) 99937565	vevavileal@yahoo.com.br	Secretária
03	Wandressa de França Silva	(98) 981661084	wandressafrança@hotmail.com	Secretária
04	Luciano Aranha Andrade	(98) 991872181	lucianoa.andradre1@gmail.com	Estagiário



Relatório das atividades desenvolvidas pela Coordenação de Admissão e Transferência – CAT e sua divisão de admissão, desligamento e transferência – DADT, referentes ao ano de 2017.

Nesta coordenação são desenvolvidas atividades referentes à transferência obrigatória (ex-offício), transferências facultativas (interna e externa), além da admissão de candidatos portadores de diploma e readmissão de alunos.

### **3.1 Atividades desenvolvidas**

❖ Realização do Processo de Readmissão desta IES para os 1º e 2º semestres de 2017 (editais nº 07/2017 e nº 21/2017 - PROG-UEMA, respectivamente). Este processo envolve as seguintes etapas:

1. Levantamento do número de vagas para readmissão;
2. Elaboração, publicação e acompanhamento dos editais de readmissão;
3. Análise das inscrições e divulgação dos resultados;
4. Acompanhamento até o encerramento do processo, ou seja, até que os candidatos sejam readmitidos nos cursos.

❖ Análise e encaminhamento de processos referentes à transferência Ex-Offício.

❖ Reunião com as direções de curso para informar sobre o processo de Readmissão, de Transferência e suas modalidades.

❖ Elaboração de relatórios sobre a situação acadêmica dos alunos desta IES e posterior divulgação aos diretores de centros e cursos.

❖ Elaboração de relatórios sobre quantitativo de vagas ociosas dos cursos da IES e posterior divulgação à Pró-Reitoria de graduação e aos diretores de centros e cursos.

❖ Realização do processo seletivo de Transferência para o ano de 2018 em parceria com a Assessoria de Concursos e Seletivos da Reitoria (edital nº 171/2017.1/GR-UEMA). Este processo, ainda em andamento, envolve as seguintes etapas:

1. Levantamento do número de vagas para transferência por centro e curso;
2. Apoio à ASCONS na elaboração do referido edital;
3. Análise das inscrições e encaminhamento para divulgação dos resultados;



4. Acompanhamento até o encerramento do processo, ou seja, até que os candidatos aprovados no seletivo sejam matriculados nos cursos para os quais concorrem a uma vaga.

### 3.2 Candidatos inscritos no Processo de Readmissão de Curso (Edital N° 07/2017-PROG/UEMA).

<b>READMISSÃO</b>	
<b>SÃO LUIS</b>	
<b>CURSO</b>	<b>Nº DE CANDIDATOS</b>
ADMINISTRAÇÃO	5
CIÊNCIAS BIOLÓGICAS LICENCIATURA	1
DIREITO	1
ENGENHARIA AGRONÔMICA	1
ENGENHARIA CIVIL	1
ENGENHARIA MECÂNICA	1
ENGENHARIA DA PESCA	1
ENGENHARIA DA PRODUÇÃO	1
FÍSICA	1
HISTÓRIA	1
MEDICINA VETERINÁRIA	2
PEDAGOGIA	1
QUÍMICA	1
<b>TOTAL</b>	<b>18</b>
<b>BALSAS</b>	
<b>CURSO</b>	<b>Nº DE CANDIDATOS</b>
ENGENHARIA AGRONÔMICA	2
<b>TOTAL</b>	<b>2</b>
<b>CAXIAS</b>	
<b>CURSO</b>	<b>Nº DE CANDIDATOS</b>
LETRAS LIC. LÍNGUA PORT. E LIT. DE LING. PORTUGUESA	2
<b>TOTAL</b>	<b>2</b>
<b>GRAJÁ</b>	
<b>CURSO</b>	<b>Nº DE CANDIDATOS</b>
LETRAS LIC. EM LÍNGUA PORT. E LITERATURAS DE LING. PORTUGUESA	1
<b>TOTAL</b>	<b>1</b>



**UNIVERSIDADE  
ESTADUAL DO  
MARANHÃO**



<b>PEDREIRAS</b>	
<b>CURSO</b>	<b>Nº DE CANDIDATOS</b>
ADMINISTRAÇÃO	2
GEOGRAFIA	8
HISTÓRIA	7
<b>TOTAL</b>	<b>17</b>

<b>SANTA INÊS</b>	
<b>CURSO</b>	<b>Nº DE CANDIDATOS</b>
ENFERMAGEM	1
LETRAS LIC. LÍNG. PORT. INGLÊS E LITERATURAS	6
PEDAGOGIA	1
<b>TOTAL</b>	<b>8</b>

<b>TIMON</b>	
<b>CURSO</b>	<b>Nº DE CANDIDATOS</b>
PEDAGOGIA	1
<b>TOTAL</b>	<b>1</b>
<b>TOTAL DE INSCRITOS</b>	

<b>READMISSÃO</b>	
<b>SÃO LUIS</b>	
<b>CURSO</b>	<b>Nº DE CANDIDATOS</b>
ADMINISTRAÇÃO	9
ARQUITETURA E URBANISMO	4
CIÊNCIAS BIOLÓGICAS LICENCIATURA	1
CIÊNCIAS SOCIAIS	1
ENGENHARIA AGRÔNOMICA	1
ENGENHARIA CIVIL	1
ENGENHARIA MECÂNICA	2
ENGENHARIA DA PESCA	2
ENGENHARIA DA PRODUÇÃO	5
FÍSICA	2
GEOGRAFIA BACHARELADO	2



**UNIVERSIDADE  
ESTADUAL DO  
MARANHÃO**



GEOGRAFIA LICENCIATURA	3
HISTÓRIA	3
MEDICINA VETERINÁRIA	2
MÚSICA	1
PEDAGOGIA	3
QUÍMICA	1
<b>TOTAL</b>	<b>43</b>

### 3.3 Candidatos inscritos no Processo de Readmissão de Curso (Edital N° 21/2017-PROG/UEMA).

<b>BALSAS</b>	
<b>CURSO</b>	<b>N° DE CANDIDATOS</b>
LETRAS	3
<b>TOTAL</b>	<b>3</b>
<b>CAXIAS</b>	
<b>CURSO</b>	<b>N° DE CANDIDATOS</b>
HISTÓRIA	1
GEOGRAFIA	1
<b>TOTAL</b>	<b>2</b>
<b>COLINAS</b>	
<b>CURSO</b>	<b>N° DE CANDIDATOS</b>
LETRAS LÍNG. PORT.	1
<b>TOTAL</b>	<b>1</b>
<b>GRAJAÚ</b>	
<b>CURSO</b>	<b>N° DE CANDIDATOS</b>
ENFERMAGEM	2
<b>TOTAL</b>	<b>2</b>
<b>PRESIDENTE DUTRA</b>	
<b>CURSO</b>	<b>N° DE CANDIDATOS</b>
LETRAS	1
<b>TOTAL</b>	<b>1</b>
<b>SANTA INÊS</b>	
<b>CURSO</b>	<b>N° DE CANDIDATOS</b>
LETRAS	2
PEDAGOGIA	1
<b>TOTAL</b>	<b>3</b>
<b>TIMON</b>	



**UNIVERSIDADE  
ESTADUAL DO  
MARANHÃO**



CURSO	Nº DE CANDIDATOS
PEDAGOGIA	3
ADM. BACH	4
LETRAS	3
TOTAL	10
<b>ZÉ DOCA</b>	
CURSO	Nº DE CANDIDATOS
LETRAS	2
TOTAL	2

### 3.4 Candidatos inscritos no EDITAL Nº 171/2017 GR/UEMA no Processo Seletivo de Transferência 2017.2

<b>SÃO LUIS</b>	
<b>TRANSFERÊNCIA EXTERNA</b>	
CURSO	Nº DE CANDIDATOS
ARQUITETURA E URBANISMO	4
CIÊNCIAS BIOLÓGICAS LICENCIATURA	1
CIÊNCIAS SOCIAIS BACHARELADO	1
DIREITO	21
ENGENHARIA AGRÔNOMICA	3
ENGENHARIA CIVIL	3
ENGENHARIA DA PRODUÇÃO	1
ENGENHARIA MECÂNICA	1
MEDICINA VETERINÁRIA	3
<b>TOTAL</b>	<b>38</b>



**UNIVERSIDADE  
ESTADUAL DO  
MARANHÃO**



<b>MATRÍCULA DE GRADUADO</b>	
<b>CURSO</b>	<b>Nº DE CANDIDATOS</b>
ADMINISTRAÇÃO	1
ARQUITETURA E URBANISMO	3
DIREITO	11
ENGENHARIA AGRÔNOMICA	1
ENGENHARIA CIVIL	1
ENGENHARIA MECÂNICA	2
GEOGRAFIA BACHARELADO	1
HISTÓRIA	1
MATEMÁTICA	1
MEDICINA VETERINÁRIA	2
<b>TOTAL</b>	<b>24</b>

<b>TRANSFERÊNCIA INTERNA</b>	
<b>CURSO</b>	<b>Nº DE CANDIDATOS</b>
CIÊNCIAS SOCIAIS	1
CIÊNCIAS SOCIAIS LICENCIATURA	2
DIREITO	8
ENGENHARIA DA COMPUTAÇÃO	1
ENGENHARIA CIVIL	3
ENGENHARIA MECÂNICA	1
HISTÓRIA	1
LETRAS/ESPAÑHOL	1
LETRAS PORT/INGLÊS	3
MATEMÁTICA	1
MEDICINA VETERINÁRIA	1
PEDAGOGIA	2
<b>TOTAL</b>	<b>25</b>

<b>TIMON</b>	
<b>TRANSFERÊNCIA INTERNA</b>	
<b>CURSO</b>	<b>Nº DE CANDIDATOS</b>
Pedagogia	1
<b>TOTAL</b>	<b>1</b>

<b>BACABAL</b>	
<b>TRANSFERÊNCIA EXTERNA</b>	
<b>CURSO</b>	<b>Nº DE CANDIDATOS</b>
Letras Lic. Líng. Port., Líng. Ingl. e Literaturas	1
<b>TOTAL</b>	<b>1</b>

<b>BALSAS</b>	
<b>TRANSFERÊNCIA EXTERNA</b>	
<b>CURSO</b>	<b>Nº DE CANDIDATOS</b>
Agronomia	1
<b>TOTAL</b>	<b>1</b>



**UNIVERSIDADE  
ESTADUAL DO  
MARANHÃO**



<b>TRANSFERÊNCIA INTERNA</b>	
<b>CURSO</b>	<b>Nº DE CANDIDATOS</b>
Enfermagem Bacharelado	1
<b>TOTAL</b>	<b>1</b>

<b>CAXIAS</b>	
<b>TRANSFERÊNCIA INTERNA</b>	
<b>CURSO</b>	<b>Nº DE CANDIDATOS</b>
Língua Port. Lit. Líng. Portuguesa	1
<b>TOTAL</b>	<b>1</b>

<b>MATRÍCULA DE GRADUADO</b>	
<b>CURSO</b>	<b>Nº DE CANDIDATOS</b>
Matemática	2
<b>TOTAL</b>	<b>2</b>

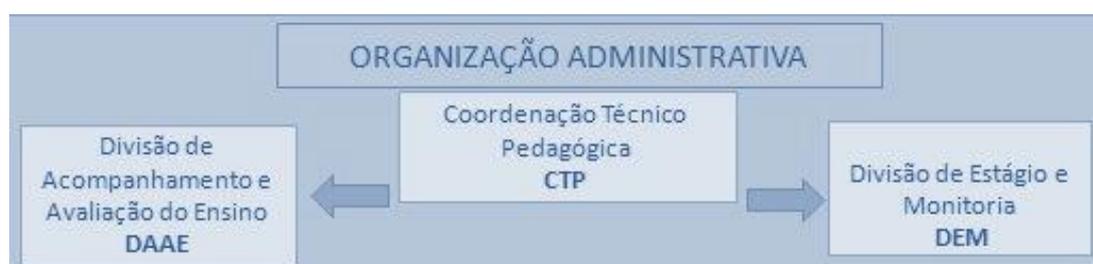
  

<b>GRAJAÚ</b>	
<b>TRANSFERÊNCIA EXTERNA</b>	
<b>CURSO</b>	<b>Nº DE CANDIDATOS</b>
Enfermagem	2
<b>TOTAL</b>	<b>2</b>

<b>TRANSFERÊNCIA EXTERNA</b>	
<b>CURSO</b>	<b>Nº DE CANDIDATOS</b>
Administração	1
<b>TOTAL</b>	<b>1</b>

#### **4 COORDENAÇÃO TÉCNICO PEDAGÓGICA – CTP**



#### **Identificação do Setor**

Coordenadora: Profa. Dra. FABÍOLA DE JESUS SOARES SANTANA

Email: [fabiolajsantana@yahoo.com.br](mailto:fabiolajsantana@yahoo.com.br)

Assistente: SAMARY PINHEIRO COELHO



**UNIVERSIDADE  
ESTADUAL DO  
MARANHÃO**



Email: pcsamary@gmail.com

Assistente: HELEN DE CÁSSIA LISBOA

Email: helenlisboa33@hotmail.com

Assistente: RÔMULO SAMPAIO PINHEIRO

Email: rsp.biologo@gmail.com

### **Ações Programáticas**

Sendo o reconhecimento de um curso condição necessária para a validação nacional dos diplomas emitidos pela UEMA, torna-se o Projeto Pedagógico requisito norteador para a construção dos planos de ensino dos professores. Desse modo, foram traçadas iniciativas de assessoramento e acompanhamento com o intuito de viabilizar com maior eficácia a solução dos problemas encontrados por esta Coordenação.

A coordenação elaborou as demandas traçando linhas de ações atuais e ulteriores na efetivação do real acompanhamento aos Cursos de Graduação.

- a) Quanto ao acompanhamento dos cursos de graduação em projetos de reformulação curricular:

### **Ações Atuais:**

<b>ORD.</b>	<b>AÇÕES ATUAIS</b>
1.	Atendimento aos gestores de Centros e Cursos da UEMA na CTP;
2.	Assessoramento pedagógico aos Cursos de Graduação na elaboração e reformulação dos Projetos Pedagógicos;
3.	Divulgação no site da UEMA dos instrumentos estruturais do Projeto Pedagógico, Legislações atuais dos cursos de graduação;
4.	Acompanhamento dos projetos pedagógicos com atos de legalização vencidos e a vencer em 2018 e 2019;
5.	Divulgação do Cronograma de Avaliação aos Cursos de Graduação da UEMA pelo Conselho Estadual de Educação – CEE;
6.	Orientações aos Cursos de Graduação da UEMA sobre procedimentos para atender às diligências do CEE;
7.	Encaminhamento das Resoluções de Reconhecimento e Renovação de Reconhecimento dos Cursos;



8.	Elaboração de cronograma de macroatividades para acompanhamento da elaboração dos projetos pedagógicos dos cursos de graduação;
9.	Análise da viabilidade dos Concursos Públicos de carreira docente;
10.	Elaboração de minuta de resolução para alteração das normas de reavaliação de diplomas/pós-graduação expedição por estabelecimentos estrangeiros de ensino superior;
11.	Elaboração de resolução para regulamentação carga horária total estabelecida para o estágio do curso de Medicina fora da Unidade da Federação em que se localiza a IES;
12.	Elaboração de resolução das diretrizes curriculares dos cursos de licenciatura;
13.	Unificação das estruturas dos cursos de licenciatura.
14.	Elaboração de resolução da regulamentação de Estágio obrigatório e AC cursos de bacharelado.
15.	Elaboração da Portaria de Tramitação dos Projetos Pedagógicos.
16.	Unificação das estruturas curriculares de música e filosofia licenciatura.
17.	Acompanhamento da validação das estruturas curriculares.
18.	Elaboração da proposta de resolução que redefina o Programa de Iniciação à Docência.
19.	Elaboração da proposta de modelo de ingresso no Curso de Formação de Oficiais-CFO/PMMA.

### Ações Ulteriores:

No intuito de possibilitar uma construção coletiva do Projeto Pedagógico, a CTP elaborou um quadro resumo de propostas que foram realizadas em 2017:

ORD.	AÇÕES ULTERIORES
1.	Construir com o diretor de curso mecanismos pedagógicos a partir de análises compartilhadas e interativas dos problemas detectados.
2.	Elaboração de cronograma para envio/recebimento/encaminhamento dos Projetos Pedagógicos pelos Cursos à CTP;
3.	Assessorar o planejamento pedagógico dos Cursos em atendimento aos Eixos estabelecidos no Plano de Gestão dos Cursos;
4.	Acompanhar o desenvolvimento dos cursos e participar dos processos de avaliação. (CTP/DAAE);
5.	Planejar e coordenar, em conjunto com os gestores de curso/centro, a realização de seminários de integração;
6.	Realizar atendimento individualizado a professores e gestores quando solicitado;



7.	Sugerir a utilização de metodologias (dinamização) diversificadas que melhor atendam os interesses dos cursos e dos Campi em que estão sendo implantados;
8.	Implementar a Avaliação dos Cursos AVALGRAD 2017.1 e 2017.2 (CTP/ DAAE);
9.	Revisar os instrumentos avaliativos: Avaliação do Curso, Avaliação da Disciplina pelo Discente, Avaliação da Disciplina pelo Docente (CTP/ DAAE);
10.	Unificar as estruturas dos Cursos de Bacharelado dos campi da UEMA. (Direito, Ciências Contábeis).
11.	Revisar o Manual de Orientação para Estruturação dos Projetos Pedagógicos.

b) Quanto ao acompanhamento da realização de concursos públicos para a carreira do magistério superior:

ORD.	AÇÕES ATUAIS
1.	Atendimento aos gestores de Centros, Cursos e Departamentos em todas as etapas do concurso público;
2.	Análises das propostas de pedidos de vagas de docentes, por Departamento, Curso, Centro a serem abertas para concurso público;
3.	Assessoramento na definição de perfil e requisitos mínimos em conformidade com a Resolução nº 1211/2016 – CEPE/UEMA, junto aos Departamentos, Cursos e Centros da Uema.

### Quadros com os atos de criação e autorização novos cursos da UEMA (2015-2017).

CAMPI	CURSO	ATOS DE CRIAÇÃO E AUTORIZAÇÃO	SITUAÇÃO
São Luís	História Licenciatura (Programa Ensinar)	Resolução nº 977//2017-CONSUN/UEMA 06 de junho de 2017.	Curso novo
	Matemática Licenciatura (Programa Ensinar)	Resolução nº980/2017-CONSUN/UEMA 7 de junho de 2017.	Curso novo
	Geografia Licenciatura (Programa Ensinar)	Resolução nº979/2017-CONSUN/UEMA 07 de junho de 2017.	Curso novo
	Letras Licenciatura em Língua Portuguesa, Língua Inglesa e Literatura (Programa Ensinar)	Resolução nº 981/2017-CONSUN/UEMA 06 de junho de 2017.	Curso novo



**UNIVERSIDADE  
ESTADUAL DO  
MARANHÃO**



	Ciência Biológicas Licenciatura (Programa Ensinar)	Resolução nº982/2017- CONSUN/UEMA 07 de junho de 2017.	Curso novo
	Pedagogia Licenciatura (Programa Ensinar)	Resolução nº983/2017- CONSUN/UEMA 07 de junho de 2017.	Curso novo
Caxias	Letras Licenciatura em Língua Portuguesa, Língua Inglesa e Literaturas	Resolução nº 986/2017- CONSUN/UEMA 07 de junho de 2017.	Mudança de nomenclatura
	Letras Licenciatura em Língua Portuguesa e Literatura de Língua Portuguesa	Resolução nº987/2017- CONSUN/UEMA 07 de junho de 2017.	Mudança de nomenclatura
BACABAL	Ciências Biológicas Bacharelado	Resolução nº991/2017- CONSUN/UEMA 05 de outubro de 2017.	Curso novo
TIMON	Ciências Contábeis Bacharelado	Aguardando a Resolução de criação e autorização	Curso novo
	Letras Licenciatura em Língua Portuguesa e Literatura de Língua Portuguesa	Aguardando a Resolução de criação e autorização	Mudança de nomenclatura

CAMPI	CURSO	ATOS DE CRIAÇÃO E AUTORIZAÇÃO 2016	SITUAÇÃO
São Luís	Tecnologia em Segurança do Trabalho	Resolução nº 933/2016- CONSUN/UEMA 23 de maio de 2016.	Curso foi criado e autorizado novamente para ser ofertado.
	Tecnologia em Gestão Comercial	Resolução nº934/2016- CONSUN/UEMA 23 de maio de 2016.	Curso foi criado e autorizado novamente para ser ofertado.
	Música Licenciatura (Modalidade a Distância)	Resolução nº936/2016- CONSUN/UEMA 23 de junho de 2016.	Curso novo



	Filosofia Licenciatura (Modalidade a Distância)	Resolução nº947/2016-CONSUN/UEMA 23 de junho de 2016.	Curso reconhecido para fim único. Tendo que ser criado e autorizado novamente para ser ofertado.
	Filosofia Licenciatura (Presencial)	Resolução nº955/2016-CONSUN/UEMA 23 de junho de 2016.	Curso novo
	Pedagogia Licenciatura (Modalidade a Distância)	Resolução nº956/2016-CONSUN/UEMA 07 de outubro de 2016.	Curso foi criado e autorizado novamente para ser ofertado.
	Administração Pública Bacharelado (Modalidade a Distância)	Resolução nº 953/2016-CONSUN/UEMA de 07 de outubro de 2016.	Curso reconhecido para fim único. Tendo que ser criado e autorizado novamente para ser ofertado.
Balsas	Pedagogia Licenciatura	Resolução nº 939/2016-CONSUN/UEMA 23 de junho de 2016.	Curso novo
	Letras Licenciatura em Língua Portuguesa, Língua Inglesa e Literaturas	Resolução nº959/2016-CONSUN/UEMA 23 de junho de 2016.	Mudança de nomenclatura
Bacabal	Engenharia Civil Bacharelado	Resolução nº944/2016-CONSUN/UEMA 23 de junho de 2016.	Curso novo
Caxias	Ciências Sociais Licenciatura	Resolução nº940/2016-CONSUN/UEMA 23 de junho de 2016.	Curso novo
	Ciências Naturais Licenciatura	Resolução nº941/2016-CONSUN/UEMA 23 de junho de 2016.	Curso novo
	Geografia Licenciatura (Modalidade a Distância)	Resolução nº 966/2016-CONSUN/UEMA 22 dezembro de 2016.	Curso novo



Açailândia	Engenharia Civil Bacharelado	Resolução nº940/2016- CONSUN/UEMA 23 de junho de 2016.	Curso novo
Coelho Neto	Letras Licenciatura em Língua Portuguesa, Língua Inglesa e Literaturas	Resolução nº 938/2016- CONSUN/UEMA 23 de junho de 2016.	Curso novo
Zé Doca	Ciências Biológicas Licenciatura	Resolução nº937/2016- CONSUN/UEMA 23 de junho de 2016.	Curso novo
Barra do Corda	Pedagogia Licenciatura	Resolução nº 943/2016- CONSUN/UEMA 23 de junho de 2016.	Curso novo
Pinheiro	Pedagogia Licenciatura	Resolução nº 946/2016- CONSUN/UEMA 22 de setembro de 2016.	Curso novo
São João dos Patos	Letras Licenciatura em Língua Portuguesa e Literaturas de Língua Portuguesa	Resolução nº 952/2016- CONSUN/UEMA 07 de outubro de 2016.	Mudança de nomenclatura
Santa Inês	Letras Licenciatura em Língua Portuguesa, Língua Inglesa e Literaturas	Resolução nº 958/2016- CONSUN/UEMA 06 de dezembro de 2016.	Mudança de nomenclatura

CAMPI	CURSO	ATOS DE CRIAÇÃO E AUTORIZAÇÃO 2015	SITUAÇÃO
Lago da Pedra	Letras Licenciatura em Língua Portuguesa e Literaturas de Língua Portuguesa	Resolução nº 884/2015- CONSUN/UEMA de 23 de março de 2015.	Mudança de nomenclatura
	Ciências Biológicas Licenciatura	Resolução nº 925/2015- CONSUN/UEMA de 25 de novembro de 2015.	Curso novo
Pedreiras	Matemática Licenciatura	Resolução nº 885/2015- CONSUN/UEMA de 23 de março de 2015.	Mudança de nomenclatura
	Letras Licenciatura em Língua Portuguesa e Literaturas de Língua Portuguesa	Resolução nº 908/2015- CONSUN/UEMA de 21 de setembro de 2015.	Mudança de nomenclatura



Coroatá	Enfermagem Bacharelado	Resolução nº887/2015-CONSUN/UEMA de 23 de março de 2015.	Curso novo
Coelho Neto	Ciências Biológicas Licenciatura	Resolução nº888/2015-CONSUN/UEMA de 23 de março de 2015.	Curso novo
Pinheiro	Ciências Biológicas Licenciatura	Resolução nº889/2015-CONSUN/UEMA de 23 de março de 2015.	Curso novo
São João dos Patos	Educação Física Licenciatura	Resolução nº894/2015-CONSUN/UEMA de 20 de maio de 2015.	Curso novo
Codó	Ciências Contábeis Bacharelado	Resolução nº 896/2015-CONSUN/UEMA de 20 de maio de 2015.	Curso novo
SÃO LUÍS	Ciências Sociais Bacharelado	Resolução nº902/2015-CONSUN/UEMA de 21 de setembro de 2015.	Mudança de nomenclatura
	Ciências Sociais Licenciatura	Resolução nº903/2015-CONSUN/UEMA de 21 de setembro de 2015.	Mudança de nomenclatura
	Letras Licenciatura em Língua Portuguesa, Língua Espanhola e Literaturas	Resolução nº913/2015-CONSUN/UEMA de 21 de setembro de 2015.	Mudança de nomenclatura
	Letras Licenciatura em Língua Portuguesa, Língua Inglesa e Literaturas	Resolução nº915/2015-CONSUN/UEMA de 21 de setembro de 2015.	Mudança de nomenclatura
	Letras Licenciatura em Língua Portuguesa e Literaturas de Língua Portuguesa	Resolução nº916/2015-CONSUN/UEMA de 21 de setembro de 2015.	Mudança de nomenclatura
Bacabal	Letras Licenciatura em Língua Portuguesa, Língua Inglesa e Literaturas	Resolução nº904/2015-CONSUN/UEMA de 21 de setembro de 2015.	Mudança de nomenclatura
	Letras Licenciatura em Língua Portuguesa e Literaturas de Língua Portuguesa	Resolução nº905/2015-CONSUN/UEMA de 21 de setembro de 2015.	Mudança de nomenclatura



	Letras Licenciatura em Língua Portuguesa, Língua Espanhola e Literaturas	Resolução nº906/2015-CONSUN/UEMA de 21 de setembro de 2015.	Mudança de nomenclatura
	Matemática Licenciatura	Resolução nº924/2015-CONSUN/UEMA de 25 de novembro de 2015.	Curso novo
Colinas	Enfermagem Bacharelado	Resolução nº907/2015-CONSUN/UEMA de 21 de setembro de 2015.	Curso reconhecido para fim único. Tendo que ser criado e autorizado novamente para ser ofertado
	Letras Licenciatura em Língua Portuguesa e Literaturas de Língua Portuguesa	Resolução nº921/2015-CONSUN/UEMA de 27 de outubro de 2015.	Mudança de nomenclatura
Itapecuru-Mirim	Letras Licenciatura em Língua Portuguesa e Literaturas de Língua Portuguesa	Resolução nº909/2015-CONSUN/UEMA de 21 de setembro de 2015.	Mudança de nomenclatura
Zé Doca	Letras Licenciatura em Língua Portuguesa e Literaturas de Língua Portuguesa	Resolução nº911/2015-CONSUN/UEMA de 21 de setembro de 2015.	Mudança de nomenclatura
Presidente Dutra	Letras Licenciatura em Língua Portuguesa e Literaturas de Língua Portuguesa	Resolução nº912/2015-CONSUN/UEMA de 21 de setembro de 2015.	Mudança de nomenclatura
Açailândia	Letras Licenciatura em Língua Portuguesa e Literaturas de Língua Portuguesa	Resolução nº910/2015-CONSUN/UEMA de 21 de setembro de 2015.	Mudança de nomenclatura
Imperatriz	Letras Licenciatura em Língua Portuguesa e Literaturas de Língua Portuguesa	Resolução nº914/2015-CONSUN/UEMA de 21 de setembro de 2015.	Mudança de nomenclatura
	Letras Licenciatura em Língua Portuguesa, Língua Inglesa e Literaturas	Resolução nº917/2015-CONSUN/UEMA de 21 de setembro de 2015.	Mudança de nomenclatura
	Matemática Licenciatura	Resolução nº918/2015-CONSUN/UEMA de 21 de setembro de 2015.	Mudança de nomenclatura

### Considerações Finais

A Coordenação Técnico Pedagógica - CTP requer que se pense de maneira coletiva, acompanhando e criando espaços para reflexão sobre a prática docente, discutindo e contribuindo com propostas de construção de um fazer pedagógico pautado no conhecimento transformador, formador e articulador que, (re) elabore formas de



**UNIVERSIDADE  
ESTADUAL DO  
MARANHÃO**



solucionar as demandas socioeducacionais existentes nos municípios e nas regiões onde a Universidade Estadual do Maranhão está inserida.

Diante do exposto, é válida a tese de que o planejamento só tem êxito se for compreendido como processo, devendo-se utilizar todas as estratégias metodológicas desde que sejam voltadas para promover o crescimento da Instituição com qualidade, responsabilidade e eficiência, como propomos.

#### **4.1 Divisão de Acompanhamento e Avaliação do Ensino-DAAE-CTP**

##### **Ações desenvolvida pela Divisão de Acompanhamento e Avaliação do Ensino**

Em 2017, as ações buscaram implementar as parcerias com os cursos visando um acompanhamento significativo das atividades avaliativas e relacionadas ao ensino, tendo como objetivos:

- Dinamizar o processo de avaliação, integrando instrumentos, Campi/Centro e os momentos avaliativos das Avaliações dos Cursos (Avalgrad 1 e 2) e do Exame Nacional do Desempenho dos Estudantes.
- Garantir nos processos de avaliação um referencial que assegure o padrão mínimo de qualidade em todos os cursos de graduação.
- Contribuir para o fortalecimento dos Núcleos Docentes Estruturantes em seu papel e função de acompanhamento, consolidação e contínua atualização do projeto pedagógico dos cursos.

A DAAE visitou os Campi/Centro de: Caxias, Santa Inês, Bacabal, Presidente Dutra, Colinas, Balsas, Barra do Corda, Grajaú, Itapecuru, Zé Doca, Lago da Pedra, CCT; CECEN; CCSA; CCA, durante os meses de março a novembro. Foram realizadas jornadas com representantes dos núcleos docentes estruturantes. A comunicação foi facilitada pelas webconferências em ações para o Enade na apresentação dos editais, prazos e operacionalização Enade. O fortalecimento das parcerias com os cursos ocorreu



**UNIVERSIDADE  
ESTADUAL DO  
MARANHÃO**



em jornadas, visitas aos cursos, rodas de conversa com os estudantes inscritos para o Enade e outros, conforme discriminados a seguir.

- Elaboração do Relatório Avalgrad 2016.2

Data: 20/01/2017 a 01/03/2017

- Participação no curso Atendimento nota 10

Data: 13/02/2017 a 17/02/2017

Local: CCSA

- Participação no I Seminário de Formação de Gestores

Data: 13/03/2017 a 15/03/2017

Local: Prédio de Arquitetura e Urbanismo

Neste seminário a DAAE apresentou os resultados da Avalgrad 2016.2 e os resultados das avaliações externas (Enade e RUF) dos cursos de graduação da UEMA.

- Reunião para divulgação do Enade 2015

Data: 20/03/2017

Local: Reitoria

Participaram desta reunião a equipe da DAAE, CPA, Reitor, Vice-Reitor, todos os Pró-Reitores e diretores dos cursos de Direito e Administração da UEMA.

- Participação na Reunião da Apresentação do relatório de Autoavaliação Institucional 2016

Data: 27/03/2017

Local: Reitoria

- III Seminário Temático da Graduação e III Seminário sobre Inclusão na Educação Superior

Data: 27/03/2017 a 29/03/2017

Local: CESB-Bacabal



**UNIVERSIDADE  
ESTADUAL DO  
MARANHÃO**



- Reuniões da Comissão do Seminário do Sistema de Cotas

Data: abril/2017

Local: PROG

- Reuniões da Comissão de Planejamento da Avalgrad 2017.1

Data: abril, maio e junho/ 2017.

Local: PROG

A comissão foi formada com a proposta de reformular o questionário utilizado na Avalgrad, de modo a se tornar mais dinâmico o preenchimento. Outro objetivo da comissão foi sensibilizar os professores e/ou alunos sobre a importância da sua participação no processo de avaliação dos cursos de graduação e conscientizar de que este tipo de processo visa melhorar a educação superior proposta pela instituição.

- Reuniões com o Núcleo de Tecnologia da Informação

Data: abril, maio e junho/ 2017

Local: PROG

- Visita ao campi de Caxias (Reitoria Itinerante)

Data: 18/05/2017 a 19/05/2017

Apresentação dos resultados da Avalgrad 2016.2 e reunião com diretores de curso.



- Transmissão do Seminário Nacional do Enade 2017



**UNIVERSIDADE  
ESTADUAL DO  
MARANHÃO**



Data: 01/06/2017

Local: UEMANET



- Participação no Semeia 2017 - Semana do Meio Ambiente

Data: 07/06/2017 a 09/08/2017

- Visita aos Campi de Grajaú, Barra do Corda e Itapecuru (PROG Itinerante)

Data: 12/06/2017 a 14/06/2017

Realizada conversa com diretores de centro e curso sobre Estratégias para o Enade e Divulgação da Avalgrad.

- Visita aos Campi de Presidente Dutra e Colinas (Reitoria Itinerante)

Data: 22/06/2017 a 23/06/2017



- Participação no I Simpósio de Inovação da Educação Superior

Data: 27/06/2017 a 29/06/2017



UNIVERSIDADE  
ESTADUAL DO  
MARANHÃO



- Webconferência Sobre Enade 2017

Data: 07/07/2017

- Visita as Cento do campus Paulo VI

Data: 26/07/2017

Acompanhamento das inscrições dos alunos no Enade 2017

- Visita aos Campi de Bacabal (Reitoria Itinerante)

Data: 18/08/2017

- Visita aos Campi de Balsas (Reitoria Itinerante)

Data: 31/08/2017



- Visita aos Campi de Lago da Pedra, Zé Doca e Santa Inês (Reitoria Itinerante)

Data: 05/09/2017 a 06/09/2017



- Jornadas Núcleo Docente Estruturante



UNIVERSIDADE  
ESTADUAL DO  
MARANHÃO



1. Mobilização dos Núcleos Docente Estruturante dos cursos dos centros de São Luís.

Data: 22/08/2017

Local: Auditório da Biologia – CECEN



2. Mobilização dos Núcleos Docente Estruturante dos cursos dos campi de Caxias, Timon, Codó e Coroatá.

Data: 21/08/2017

Local: CESC – Caxias



3. Mobilização dos Núcleos Docente Estruturante dos cursos dos campi de Balsas e São João dos Patos.

Data: 26/10/2017

Local: CESBA – Balsas



UNIVERSIDADE  
ESTADUAL DO  
MARANHÃO



4. Mobilização dos Núcleos Docente Estruturante dos cursos dos campi de Barra do Corda, Presidente Dutra, Grajaú e Colinas.

Data: 27/10/2017

Local: CESBAC – Barra do Corda



5. Mobilização dos Núcleos Docente Estruturante dos cursos dos campi de Zé Doca, Itapecuru Mirim, Bacabal, Santa Inês, Lago da Pedra, Pedreiras e Pinheiro.

Data: 30/10/2017

Local: CESSIN – Santa Inês





**UNIVERSIDADE  
ESTADUAL DO  
MARANHÃO**



- Reunião com Núcleos Docentes Estruturais do Centro de Educação, Ciências Exatas e Naturais e Centro de Ciências Tecnológicas.

Data 02/10/2017

Local: Auditório da PROG



- Reuniões com discentes para de oficinas para discussão do questionário socioeconômico e resolução de questões no modelo ENADE, as reuniões foram realizadas nas salas dos cursos.

Geografia (28/10/2017, 10/10/2017)

Engenharia da Computação (04/10/2017)

Engenharia Mecânica (05/10/2017)

Pedagogia (09/10/2017)

Ciências Sociais (10/10/2017)



Letras (11/10/2017, 31/10/2017)



UNIVERSIDADE  
ESTADUAL DO  
MARANHÃO



Arquitetura e Urbanismo (11/10/2017)



Música (11/10/2017)



Física (20/10/2017)

História (20/10/2017)

Química (24/10/2017)



Matemática (07/11/2017)



**UNIVERSIDADE  
ESTADUAL DO  
MARANHÃO**



### **Dificuldades Identificadas**

- ✓ A fraca cultura avaliativa nos Cursos/ Centros/ Campi fragilizou os processos de divulgação e mobilização da comunidade estudantil e docente no preenchimento do questionário avaliativo.
- ✓ A ausência de atividades de acompanhamento do ensino e problemas na comunicação dos resultados das avaliações anteriores podem dificultar uma cultura de avaliação imprescindível em uma instituição que busca qualidade.

### **Considerações Finais**

O presente relatório teve o objetivo de apresentar as ações implementadas pela Divisão de Acompanhamento e Avaliação do Ensino da CTP/PROG, no ano de 2017. É interessante notar a forma sistemática com que a avaliação está sendo desenvolvida. Os resultados alcançados abriram possibilidades que contribuiriam para a projeção de algumas estruturas avaliativas que devem ser criadas visando a melhoria da graduação da UEMA.

Nesse sentido, a DAAE vem estudando mecanismos que fortaleçam uma cultura de avaliação que precisamos validar. Em vista dessa necessidade, assumiremos um formato mais arrojado, tais como: seminários, palestras, webconferências, encontros com os diretores de Cursos, de Centros, participação propositiva em colegiados de cursos sobre o ensino e a avaliação, compartilhamento efetivo dos resultados, discussão e acompanhamento de ações pedagógicas corretivas e/ou preventivas, ampla comunicação dos relatórios de aferição do desempenho dos estudantes e docentes. Logo, é fundamental o engajamento de todos: gestores, professores, alunos e técnico-administrativos para melhor qualificar e garantir a educação superior da UEMA.



**UNIVERSIDADE  
ESTADUAL DO  
MARANHÃO**



## **4.2 Divisão de Estágio e Monitoria – DEM**

### **Identificação do Setor**

**Profa. Dra. Lígia Tchaicka**

**Cargo: Chefe da Divisão de Estágio e Monitoria**

E-mail: cdemuema@gmail.com

Contatos: (98) 98166-0372

**Matheus Franke Pereira Sousa**

**Cargo: Auxiliar Administrativo**

E-mail: matheusfrankeps@outlook.com

Contatos: (98) 98220-8097

**Bruno Souza Veras**

**Cargo: Auxiliar Administrativo**

E-mail: bruno.s.veras@hotmail.com

Contatos: (98) 98894-4974

**Michelle Leite Bazzo**

**Cargo: Supervisora do Estágio do Curso de Enfermagem**

E-mail: michellebazzo@hotmail.com

Contatos: (98) 98147-8455

**Jacirene do Espírito Santo Nunes dos Santos**

**Cargo: Estagiária – Auxiliar Administrativo**

E-mail: jacirenesantos00@gmail.com

Contatos: (98) 98100-2420

**Gabriel Fernando Teixeira**

**Cargo: Estagiário – Auxiliar Administrativo**

E-mail: gabrielfernando88@hotmail.com

Contatos: (98) 99963-4846



### Principais atividades de Rotina



### Organização Departamental



### Atividades de rotina

- ✓ Convênios para estágio obrigatório e não obrigatório com novas empresas;
- ✓ Renovação de convênio;



- ✓ Utilização dos SIGUEMA no envio e recebimento do C.I'S e o E-PROCESSOS para a movimentação dos processos de convênios, malotes e frequências.
- ✓ Atendimentos em geral presencialmente, por e-mail e telefone;
- ✓ Organização e controle de documentos;
- ✓ Expedição de comunicados internos, ofícios, certificados de monitoria e declaração de estágio;
- ✓ Contratação, renovação e desligamento de estagiários;
- ✓ Elaboração e acompanhamento de editais para processos seletivos de monitoria e estágio;
- ✓ Divisão e arquivamento de documentos por Centros;
- ✓ Envio de documentos necessários para a realização do estágio e da monitoria: termo de compromisso, plano de atividades, ficha de frequência;
- ✓ Solicitação de apólices de seguro para estágio obrigatório á Pró-Reitoria de Administração;
- ✓ Solicitação de material de expediente;
- ✓ Suporte aos docentes e discentes na orientação da pratica de estágio e monitoria conforme a Lei 11.788/2008;
- ✓ Reformulação e atualização de quadro demonstrativo de monitores e estagiários;
- ✓ Emissão de documentos para formalização de processos e encaminhamento para análise e assinatura;
- ✓ Apoio e orientação aos estudantes que desenvolvem o estágio obrigatório fora da sede;
- ✓ Monitoramento do quantitativo de preceptores por alunos nos cursos de enfermagem, evitando o excesso de contratação dos mesmos;
- ✓ Levantamento de estagiários e monitores que possuem outra bolsa/auxílio nesta Instituição de acordo com dados obtidos pela PPG, cancelamento de alguns monitores devido ao descumprimento dos critérios dispostos nos editais da UEMA;
- ✓ Entrega de documentação interna e externa (Protocolo Geral).



**UNIVERSIDADE  
ESTADUAL DO  
MARANHÃO**



### **Atividades realizadas**

- ✓ Realização do I Seminário de Estágio e Formação Profissional (SEMEP) na UEMA;
- ✓ Discussão de normas para estágio e da UEMA junto aos representantes de curso;
- ✓ Planejamento da Instrução Normativa referente ao estágio, para apreciação e inserção junto aos modelos de documentos do estágio.
- ✓ Relatório sobre a demanda de estágio das Secretarias Estaduais (em anexo)
- ✓ Substituição de termos de convênio por termo de cooperação;
- ✓ Início das atividades de monitoria do 2º semestre de 2017;
- ✓ Convocação dos alunos aprovados no Edital de Estágio Não Obrigatório N°4/2017 – PROG/UEMA
- ✓ Solicitação de material de expediente para a Administração da PROG e Coordenação de Bens e Suprimentos;
- ✓ Renovação do contrato de 4.000 (quatro mil) vidas para apólice de seguros para os alunos de estágio obrigatório e não obrigatório da Universidade Estadual do Maranhão.

### **Participação em reuniões**

- ✓ Pró-Reitora de Graduação:

Relacionadas às atividades do setor e da PROG

- ✓ Reunião da pró-reitora de graduação, Convênio de Estágio com o Hospital Djalma Marques;
- ✓ Participação do II Fórum Interinstitucional das Licenciaturas do Maranhão;
- ✓ Reunião de Solenidade junto ao poder público do município (prefeitura de São Luís, e secretarias) para a celebração do Convênio com a Secretaria Municipal de Agricultura, Pesca e Abastecimento – SEMAPA.



**UNIVERSIDADE  
ESTADUAL DO  
MARANHÃO**



✓ Participação dos treinamentos para a modelagem do sistema SIGUEMA no Módulo de Monitoria, realizado pelo Núcleo de Inovação Tecnológica NTI, no prédio da UEMANET.

### **Seguem quantitativos de ações consolidadas em 2017:**

#### **2017.2:**

- ✓ 78 convênios firmados para estágio obrigatório e não obrigatório;
- ✓ 170 estagiários desenvolvendo atividades nos mais diversos setores da Instituição;
- ✓ 113 monitores bolsistas;
- ✓ 54 monitores voluntários;
- ✓ 7 preceptores de Enfermagem no Campus de Caxias;
- ✓ 4 preceptores de Enfermagem no Campus de Santa Inês;
- ✓ 15 preceptores de Medicina em São Luís: Campus de Caxias;

#### **2017.1:**

- ✓ 143 convênios firmados para estágio obrigatório e não obrigatório;
- ✓ 170 estagiários desenvolvendo atividades nos mais diversos setores da Instituição;
- ✓ 102 monitores bolsistas;
- ✓ 37 monitores voluntários;
- ✓ 7\* preceptores de Enfermagem em São Luís;
- ✓ 5\* preceptores de Enfermagem no Campus de Caxias;
- ✓ 3 preceptores de Enfermagem no Campus de Santa Inês;
- ✓ 4 preceptores de Enfermagem no Campus de Colinas;
- ✓ 7 preceptores de Medicina em São Luís: Campus de Caxias;
- ✓ 7 preceptores de Medicina em no Campus de Caxias.

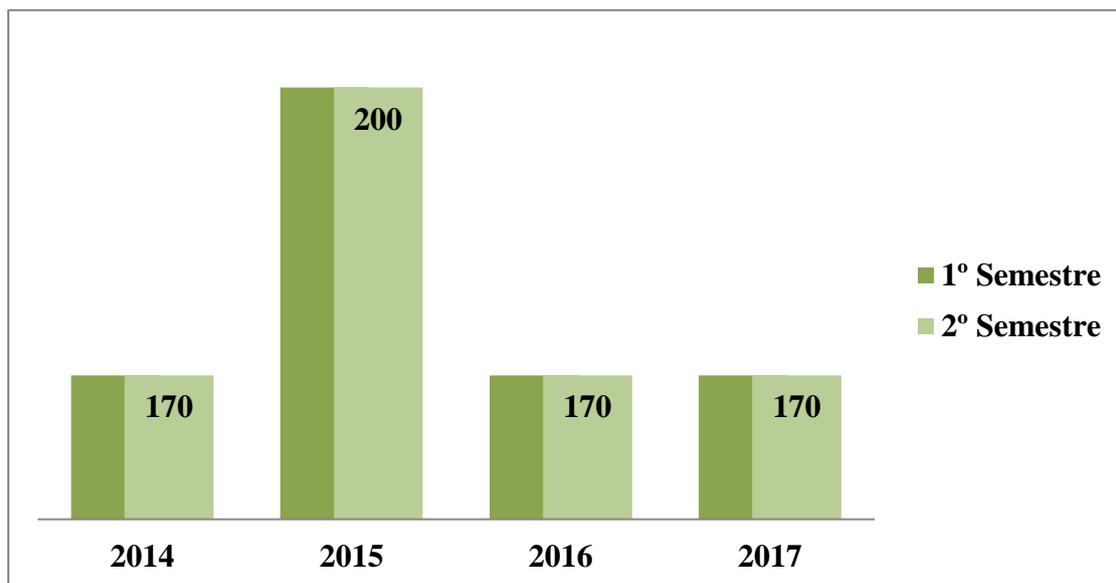


### Propostas de realização

- ✓ Reuniões permanentes com Diretores de curso, coordenadores e professores de estágio;
- ✓ Edital de seletivo de estágio;
- ✓ Edital de seletivo de preceptoria.
- ✓ Edital de Seletivo de Estágio em Fiscalização de Obras no âmbito da UEMA – Campus São Luís (Curso de Engenharia Civil UEMA);

### Evolução da Gestão de bolsas da Divisão de Estágio e Monitoria na Universidade Estadual do Maranhão (DEM).

Crescimento das vagas de estágio (em unidades de todos os campi da UEMA).



Fonte: Dados da DEM, 2017.



### Folhas de pagamento

Durante o ano de 2017, 2016 e 2015, obteve-se uma mediana correspondente a cada bolsa abaixo discriminada:

	ESTÁGIO NÃO OBRIGATÓRIO	ESTÁGIO OBRIGATÓRIO	MONITORIA	PRECEPTORIA
<b>2017</b>	R\$ 97.495,00	R\$ 34.720,00	R\$ 49.750	R\$ 45.375,00
<b>2016</b>	R\$ 102.765,00	R\$ 43.400,00	R\$ 54.500	R\$ 40.900,00
<b>2015</b>	R\$ 100523,00	R\$ 497398,00	42689,46	R\$ 42.600,00

Fonte: (Dados da DEM, 2017)

### Crescimento da ocupação das vagas de Monitoria (em unidades de todos os campi da UEMA).



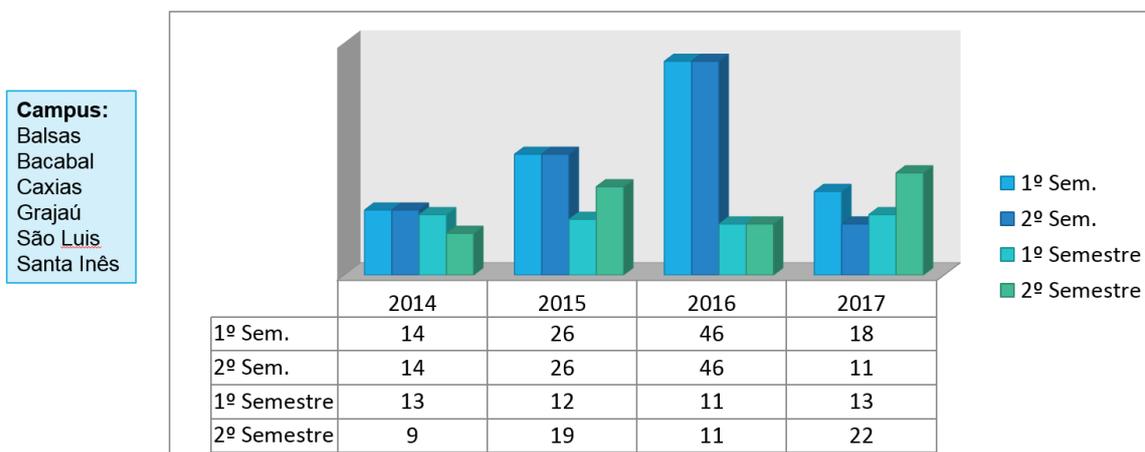
Fonte: Dados da DEM, 2017.



**UNIVERSIDADE  
ESTADUAL DO  
MARANHÃO**



**Crescimento da quantidade de Preceptores Enfermagem e Medicina respectivamente (em unidades de todos os campi da UEMA).**



Fonte: Dados da DEM, 2017.

### **Resoluções das Bolsas oferecidas por meio da Pró-Reitoria de Graduação-PROG e DEM.**

- ✓ Resolução n ° 195/2015 – CAD/UEMA –fixa o valor mensal de R\$ 500,00 (quinhentos reais) o valor da bolsa de monitoria remunerada no âmbito da UEMA.
- ✓ Resolução n ° 196/2015 – CAD/UEMA – Disciplina o estágio não obrigatório no âmbito da UEMA e fixa o valor da bolsa para R\$ 620,00 (seiscentos e vinte reais) incluso nesse valor o auxílio transporte.
- ✓ Resolução 295/2016 – fixa o quantitativo de vagas de estágio não obrigatório em 200 vagas.
- ✓ Resolução n ° 205/2016 – CAD/UEMA – altera o § 2º do art. 1º da resolução n° 100/2008 – CAD/UEMA atualizando o valor da bolsa de preceptor dos cursos de Enfermagem e Medicina no valor de R\$ 1.600,00 e R\$ 1.800,00 respectivamente.

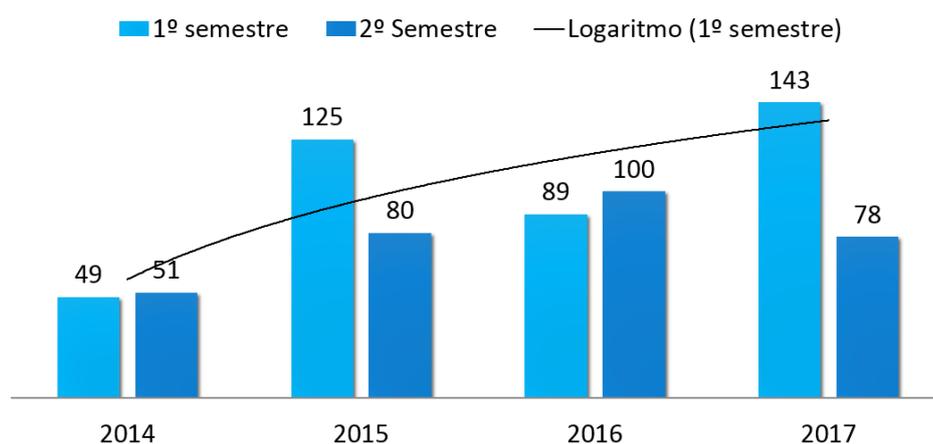


**UNIVERSIDADE  
ESTADUAL DO  
MARANHÃO**



### Convênios da UEMA (2015-2017).

**Crescimento da formalização dos convênios de estágio (em unidades de todos os campi da UEMA).**



Fonte: Dados da DEM, 2017.

### Principais parceiros e entidades públicas e privadas

- ✓ Acordo de Cooperação Secretarias do Estado do Maranhão x FAPEMA x UEMA;
- ✓ Secretaria de Estado da Saúde e do município;
- ✓ Demais secretarias de estado e município de São Luís e dos interiores;
- ✓ Universidades Estaduais e Federais;
- ✓ Empresas do setor privado micro, pequeno e médio porte;
- ✓ Profissionais Liberais.

### Agentes de Integração de Estágio

- ✓ CIEE
- ✓ IEL
- ✓ SUPERESTÁGIOS
- ✓ ISBET



**UNIVERSIDADE  
ESTADUAL DO  
MARANHÃO**



- ✓ CAPELLERY
- ✓ INSTITUTO INTERAGIR - CONSULTORIA DE RECURSOS HUMANOS LTDA
- ✓ AGIEL

### **Programas de Estágio da UEMA.**

Processo seletivo de estágio não obrigatório nos Campi, Centros, Reitoria da UEMA. A iniciativa é realizada por meio de edital com cadastro reserva de 1 (um) ano.

\*Previsão do lançamento do próximo edital para março/2018.

Processo seletivo de estágio nas Secretarias do Governo do Estado do Maranhão para estágio não obrigatório.

\*Previsão do lançamento do próximo edital até o final de 2017.

### **Considerações finais**

A Divisão de Estágio e Monitoria no período 2017.1 e 2 empenhou-se na execução de medidas previstas no Plano de Ação referentes ao ano em curso, com destaque à análise de processos de rotina como: análise e revisão de termos de compromisso de estágios obrigatórios, não obrigatórios e monitorias e Preceptorias.

Ressalta-se que as ações da Divisão ampliam-se a cada dia considerando a demanda do universo de Centros e significativos Cursos que formam a UEMA. Deste feito, reconhecemos o apoio dispensado da PROG na efetivação e concretização de metas que contribuiram no fortalecimento das habilidades profissionais do acadêmico e das relações saudáveis da Instituição de Ensino com as Empresas Parceiras.

As Supervisões fazem parte da obstinação no cumprimento de ações vistas na resolução cada vez mais direcionada ao atendimento do padrão de qualidade exigido aos profissionais que a UEMA quer formar. Precisa-se de apoio logístico necessário ao deslocamento de supervisores, coordenadores junto a áreas de atuação da DEM. São



ações como: Visitas de supervisão aos parceiros empresariais, com vias a consolidação de contratos, avaliação e acompanhamento de estágio na Sede e nos Campus Regionais. Um veículo à disposição da DEM seria fundamental.

O Ponto alvo de Exercício da Divisão de estágio residiu: na ampliação de diálogo sobre alterações das normas para estágio da UEMA com os Diretores de Curso, a Celebração do Acordo de Cooperação Para a Realização de Estágio do Governo entre a SEGOV, UEMA e FAPEMA; a Credibilidade, responsabilidade e oportunidades ampliadas à formação dos alunos egressos da UEMA.

À Pro- Reitoria de Graduação, representada pela Profa. Dra. Andréa de Araújo, nosso reconhecimento dos créditos em prol da efetivação conciliadora e produtiva desta Divisão de Estágio, ao término em que contamos com a extensão do apoio para assegurar a logística referente ao Plano de Ação DEM/2017.

#### **4.2.1 Relatório anual de estágio obrigatório do curso de medicina e enfermagem.**

Organização departamental do estágio para o Cursos de enfermagem e medicina





**UNIVERSIDADE  
ESTADUAL DO  
MARANHÃO**



## **Resoluções**

### **Enfermagem**

- ✓ Resolução N.º 996/2012 – CEPE/UEMA, aprova o currículo e a ementa do curso de Enfermagem Bacharelado unificados no âmbito da Universidade Estadual do Maranhão.
- ✓ Resolução N.º 1185/2015 - CEPE/UEMA, dispõe sobre as atividades relacionadas ao Estágio Obrigatório do Curso de Enfermagem da Universidade Estadual do Maranhão – UEMA.

### **Medicina**

- ✓ Resolução N.º 1245/2017 – CEPE/UEMA, dispõe sobre o estágio curricular do Curso de Medicina (Internato) da Universidade Estadual do Maranhão.

### **Convênios de Estágio Obrigatório**

#### **Estágios em Enfermagem**

Hospital Carlos Macieira;  
Hospital Geral;  
UPA Cidade Operária;  
Hospital Juvêncio Mattos;  
Hospital Marly Sarney  
Direcionamento do estágio.



**UNIVERSIDADE  
ESTADUAL DO  
MARANHÃO**



## **Estágios em Medicina**

### **Em 2017.2:**

- ✓ Neste período letivo recebemos o quantitativo de 43 alunos, de origem do Campus Caxias, divididos conforme os critérios da Divisão de Estágio e Monitoria - DEM;
- ✓ O estágio obrigatório tem período integral (manhã e tarde);
- ✓ Segunda-feira a sexta-feira (conforme o calendário acadêmico), no turno matutino;
- ✓ Os grupos de prática de estágio são formados com o quantitativo de 5 alunos, divididos em 5 grupos de maneira aleatória.
- ✓ Os preceptores foram selecionados por meio de processo seletivo edital nº11/2017 /PROG-UEMA;

### **Em 2017.1:**

- ✓ Neste período letivo recebemos o quantitativo de 25 alunos, de origem do Campus Santa Inês, divididos conforme os critérios da Divisão de Estágio e Monitoria - DEM;
- ✓ O estágio obrigatório tem duração de 06 horas, portanto 30 horas semanais;
- ✓ Segunda-feira a sexta-feira (conforme o calendário acadêmico), no turno matutino;
- ✓ Os grupos de prática de estágio são formados com o quantitativo de 5 alunos, divididos em 5 grupos de maneira aleatória.

## **Composição da equipe**

### **Em 2017.2:**

## **Preceptores de enfermagem**



**UNIVERSIDADE  
ESTADUAL DO  
MARANHÃO**



### **Campus Caxias**

1. Adoaldo Gomes Figueiredo Júnior
2. Adrião Cruz de Moura Filho
3. Beatriz Mourão Pereira
4. Gizelia Araujo Cunha
5. Joanne Thalita Pereira Silva
6. Kelly Emanuelle De Sousa Araújo Santos
7. Rafaela Ferreira Vilanova

### **Disciplinas:**

#### **Estágio Curricular supervisionado de Alta Complexidade:**

Enfermagem na saúde do adulto e do idoso.  
Enfermagem na saúde da criança e do adolescente;  
Enfermagem em Perioperatória;  
Enfermagem na saúde da mulher e do recém-nascido;  
Enfermagem em Administração Hospitalar.

### **Campus Santa Inês**

1. Andreia Fontenele de Brito
2. Arminda Jaciely de Jesus Sousa
3. Layanne Barros do Lago
4. Regiane de Sousa Barbosa

### **Disciplinas:**

Estágio curricular supervisionado em Saúde Coletiva;  
Estágio curricular supervisionado em Saúde da Família;  
Estágio curricular supervisionado em Saúde Mental e Psiquiatria



**UNIVERSIDADE  
ESTADUAL DO  
MARANHÃO**



**Em 2017.2:**

**Preceptores de Medicina:**

**Campus de Caxias (São Luís)**

Dra. Juliana Martins de Melo

Dra. Alrinete Araújo Leite

Dr. Michael Franco Freire de Sena

Disciplina: Obstetrícia e Ginecologia

Local de Estágio: Hospital Mary Sarney

Carga horária: 540 horas

Dra. Arleth Dorneles Ferreira

Dra. Leticia Martins Costa

Disciplina: Pediatria

Local de Estágio: Hospital da Criança

Carga horária: 540 horas

Dra. Ana Cristina Rodrigues Saldanha

Dr. Jorim Severino Ithamar

Disciplina: Doenças Endêmicas

Local de Estágio: Hospital Getúlio Vargas

Carga Horária: 270 horas

Dr. Francisco Alípio de Oliveira Santiago

Dr. Rodrigo Lopes da Silva

Disciplina: Clínica Cirúrgica

Local de Estágio: Hospital Geral

Carga Horária: 540 horas



**UNIVERSIDADE  
ESTADUAL DO  
MARANHÃO**



Dr. Bruno Ferreira de Carvalho

Dr. Luiz Cesar da Silva Costa

Dr. Mauro Ribeiro Balata

Dra. Raquel Moraes da Rocha Nogueira

Dr. Marko Antonio de Freitas Santos

Disciplina: Clínica Médica

Local de estágio: Hospital Carlos Macieira

Carga Horária: 540 horas

Dr. Alexandre Augusto Gomes

Disciplina: Pronto Socorro

Local de estágio: Hospital Djalma Marques

Carga Horária: 270 horas

### **SUPERVISORES:**

Prof. Dr. Af Ali Uthant Moreira Lima da Costa

Enfe. Esp. Michelle Leite Bazzo.

### **Em 2017.1:**

#### **CAMPUS COLINAS (EM SÃO LUIS)**

Enfe. Liliane Moreno Lopes da Silva

Enfe. Nyanne Beckam Cutrim

Disciplina: Enfermagem na saúde do adulto e do idoso.

Local do estágio: Hospital Carlos Macieira.

Carga horária: 90 horas.

Enfe. Edgar Pinheiro Castro. (Manhã)

Enfe. Raimundo Lima Ribeiro Neto (Tarde)

Disciplina: Urgência e Emergência.

Local do estágio: UPA – Cidade Operaria.

Carga horária: 45 horas.

Enfe. Lourikelly Ferreira Pessoa

Enfe. Renato Emílio Alfredo Silva

Disciplina: Enfermagem na saúde da criança e do adolescente.

Local do estágio: Hospital Juvêncio Mattos.



**UNIVERSIDADE  
ESTADUAL DO  
MARANHÃO**



Carga horária: 90 horas.

Campus Santa Inês (São Luís)

Enfe. Fernanda Santana Silva (Manhã)

Enfe. Marina Karole Duarte Silva Barroso

Disciplina: Perioperatória.

Local do estágio: Hospital Tarquínio Lopes Filho.

Carga horária: 90 horas.

Enfe. Rosilene Albino de Souza Cutrim. (Manhã)

Enfe. Adriana Karen Falcão Costa (Tarde)

Disciplina: Enfermagem na saúde da mulher e do recém-nascido.

Local do estágio: Maternidade Marly Sarney.

Carga horária: 90 horas.

### **Campus Caxias**

Adoaldo Gomes Figueiredo Júnior

Beatriz Mourão Pereira

Jannyelle Priscila Alves Dos Santos

Kelly Emanuelle De Sousa Araújo Santos

Marcela Carvalho Almondes De Aguiar

Nyara Cristiane Marques Santos

Vera Lúcia Moraes Costa

Yvana Maria Camelo Furtado

### **Supervisores:**

Prof. Enfe. Marcelo Henrique de Vasconcelos Mourão.

Enfe. Michelle Leite Bazzo.

### **Atividades desenvolvidas**

### **Atividades de rotina da supervisão**

- ✓ Organização e controle de documentos do estágio obrigatório de enfermagem;
- ✓ Orientação aos estagiários e aos preceptores sobre a prática hospitalar do estágio;



**UNIVERSIDADE  
ESTADUAL DO  
MARANHÃO**



- ✓ Monitoramento e supervisão de pontualidade e assiduidade dos estagiários nos hospitais;
- ✓ Monitoramento e supervisão de pontualidade e assiduidade dos preceptores nos hospitais;
- ✓ Recolhimento da folha de frequência do estagiário e da avaliação docente;
- ✓ Orientações e esclarecimentos de dúvidas aos preceptores a respeito da correta utilização e preenchimento das fichas avaliativas;
- ✓ Avaliação do desenvolvimento semanal do estágio;
- ✓ Apoio e orientação aos estagiários a participarem de cursos extracurriculares e campanhas de saúde.

#### **Atividades realizadas pela supervisão em 2017:**

- ✓ Confecção do rodízio dos alunos nos hospitais de São Luís;
- ✓ Confecção dos termos de compromisso dos estagiários;
- ✓ Confecção dos diários dos preceptores;
- ✓ Confecção dos ofícios dos preceptores;
- ✓ Realização e organização das pastas com o material informativo sobre o estágio;
- ✓ Reunião com os alunos de enfermagem no Campus de Santa Inês para assinatura dos Termos de Compromisso;
- ✓ Reunião com a Sra. Cynthia Griselda Castro Viegas, Coordenadora de Estágio e Pesquisa da Secretaria Estadual de Saúde – SES sobre a participação do I Seminário de Estágio e Formação Profissional SEMEP;
- ✓ Reunião com a Coordenadora do Estágio do Hospital Dr. Juvêncio Mattos;
- ✓ Entrega dos termos de compromisso nos hospitais de alta complexidade;
- ✓ Realização do cronograma a ser realizado no decorrer do estágio;
- ✓ Seleção de preceptores;
- ✓ Capacitação dos preceptores selecionados do curso de Enfermagem;
- ✓ Recepção e orientação aos estagiários do Curso de Enfermagem dos Centros de Estudos Superiores de Santa Inês e Colina, sobre as rotinas e normas do estágio obrigatório no auditório do CCSA/UEMA;



**UNIVERSIDADE  
ESTADUAL DO  
MARANHÃO**



- ✓ Solicitação da confecção de crachás para os estagiários, preceptores e supervisores;
- ✓ Pedido de liberação de almoço no RU para os estagiários do Campus de Santa Inês, no período do estágio;
- ✓ Acompanhamento com os estagiários para a confecção dos crachás no Hospital Tarquínio Lopes Filho;
- ✓ Substituição da preceptora Patrícia Almeida Launé pelo preceptor Edgar Pinheiro Castro na UPA - Cidade Operária;
- ✓ Substituição da preceptora Lourikelly Ferreira Pessoa pelo preceptor Josiane Rosa Ribeiro Hospital Juvêncio Matos
- ✓ Reunião com os estagiários na UEMA para orientação das datas de entrega do TCC.

### **Registro Fotográfico**

I Seminário de Estágio e Formação Profissional SEMEP (2017)



Equipe técnica do SEMEP Equipe da DEM e alunos da UEMA como monitores (09/2017).



**UNIVERSIDADE  
ESTADUAL DO  
MARANHÃO**



Representantes das instituições convidadas na mesa redonda no SEMEP.

Da Esquerda para a direita estão assentados: Raissa Padinha (Secretaria de Estado dos Direitos Humanos e Participação Popular –SEDIHPOP/MA), Rayane Campos (Instituto Euvaldo Loid/MA), Marcus Viegas (Grupo Crescimento), Janaina Guimarães (Vale S.A), Tereza Cavalca (ALUMAR), Lúcia Helena (Ministério Público do Maranhão), e Glauco Andrade (Hospital São Domingos. Maranhão).

✓ II Fórum Interinstitucional das Licenciaturas do Maranhão (2017).

Palestra: O estágio nos Cursos de Licenciatura das Instituições Públicas do Maranhão: desafios do cenário atual.



Participação da Pró-Reitora de Graduação, Andréa de Araújo e Lígia Tchaicka (10/2017).



UNIVERSIDADE  
ESTADUAL DO  
MARANHÃO



Participação da Pró-Reitora de Graduação, Andréa de Araújo e Lígia Tchaicka (10/2017).



**UNIVERSIDADE  
ESTADUAL DO  
MARANHÃO**



## **INSTITUIÇÕES RODA DE CONVERSA NO I SEMEP (SEMINÁRIO DE ESTÁGIO E FORMAÇÃO PROFISSIONAL)**

---

Lígia Tchaicka

Chefe da Divisão de Estágio e Monitoria da UEMA

---

Cynthia Grizelda Castro Viegas

Coordenadora de Estágio e Pesquisa da SES - Secretaria De Estado Da Saúde –SES

---

Luciana Veiga Araújo

Vale S/A

---

Lucia Helena Saraiva de Oliveira

Gestora de Gente e Gestao do Ministério Público do Estado do Maranhão

---

Tereza Cavalca

Consórcio de Alumínio do Maranhão -ALUMAR

---

Marcos Viegas.

Grupo Crescimento

---

Glauco Andrade

Diretor Executivo do Hospital São Domingos

---

Renata Cristiane Mastins Costa

Secretaria de Educação do Maranhão

---

Roberto Rodrigues Veloso Júnior

Analista Ambiental do Instituto Brasileiro de Superintendente do IBAMA-MA

---

Raissa Padilha

Secretaria de Estado dos Direitos Humanos e Participação Popular

---

Raphaela Fernandes Campos Barcelos

Supervisora de Unidade de Operação - CIEE

---

### **PALESTRANTES DE MINICURSOS**

---

Ilka Márcia Ribeiro de Sousa Serra.

Professora e Coordenadora Geral da UEMAnet

---

Julio Cesar Pinheiro Maciel.

Professor e trabalha nos seguintes temas gestão de pessoas, consultoria organizacional e jogos empresariais.

---

Mauro Leray Costa.

Professor, Diretor do Núcleo de Pesquisa e Inteligência em Marketing do Maranhão - NUPIM, e conselheiro do Conselho Regional de Administração - CRA-MA.

---



**UNIVERSIDADE  
ESTADUAL DO  
MARANHÃO**



### **Considerações Finais**

Diante disso, conclui-se que o Estágio Obrigatório de Alta Complexidade do Curso de Enfermagem da UEMA e Curso de Medicina é considerado um momento de suma importância, positivo e recompensador, como uma estratégia que efetivamente facilita o desenvolvimento da autonomia e da responsabilidade nesta etapa de transição do futuro enfermeiro e do Médico.

### **5 COORDENAÇÃO DO ENSINO DE GRADUAÇÃO – CEG**

Apresentamos a seguir as principais ações desenvolvidas ao longo desse segundo semestre de 2017 por esta Coordenação e respectivas Divisões:

#### **Coordenadora: Luzinete Rodrigues Lopes**

Dentre os projetos em andamento nesse ano de 2017, esta Coordenação do Ensino de Graduação – CEG, focou na implantação e disponibilização do módulo Graduação. Essa atividade exigiu grande empenho e trabalho da CEG, NTI e da empresa terceirizada responsável pelas atividades técnicas de implantação, evolução e sustentação do sistema.

Entendemos que o processo de implantação de um novo sistema requer tempo para sua estabilização, dessa forma somos parceiros com todos os setores responsáveis por esse trabalho no sentido de garantir o sucesso desse grande investimento para melhoria da qualidade dos serviços oferecidos pela UEMA.

- Projeto: **MODERNIZAÇÃO E ADEQUAÇÃO DA INFRAESTRUTURA FÍSICA E MATERIAL DA CEG**

Houve a desocupação de algumas salas antigas e a CEG ganhou mais espaço, e está aguardando que a Prefeitura do Campus elabore projeto de pintura e integração das salas, criação do laboratório de informática, bem como a reorganização do arquivo destinado a guarda e manutenção de documento dos egressos e evadidos.



**UNIVERSIDADE  
ESTADUAL DO  
MARANHÃO**



- Projeto: **ATUALIZAÇÃO DAS TECNOLOGIAS PARA MELHORIA DA QUALIDADE DOS SERVIÇOS**

No que se refere a este projeto iniciamos com a Pró Reitoria de Planejamento - PROPLAN um trabalho de gerenciamento eletrônico de documentos – GED, OCR – Reconhecimento Óptico de Caracteres, que tem a finalidade de resolver problemas comuns associados à acumulação de papéis, ocupação desnecessária de espaços bem como os custos decorrentes da localização de documentos, porém devido a outras prioridades e escassez de recursos, essa ação continua suspensa temporariamente.

Com a implantação do SigUema/módulo graduação, foi possível garantir aos usuários do sistema acesso unificado, isto é, utilização de um mesmo login e senha para acesso a todos os sistemas; maior controle de permissão, através de perfis de usuário; personalização e parametrização, considerando diversos comportamentos e restrições parametrizáveis.

- Projeto: **AMPLIAÇÃO DA CAPACIDADE E QUALIDADE DOS SERVIÇOS**

Com o objetivo de obter melhores resultados na gestão acadêmica destacamos algumas ações deste projeto que foram realizadas por esta Coordenação, tais como: reuniões de trabalho com Diretores de Centro, curso, chefes de Departamentos e Divisão de Registro e Controle Acadêmico e secretários, webs conferências em forma de treinamento para preenchimento do Censo/2016, instruções e esclarecimento para diretores de curso sobre o ENADE/2017, reuniões com o NTI e a empresa Esig para avaliação do processo de implantação e operacionalização do módulo graduação, bem como solicitar maior agilidade ao processo customização e correção de itens para o pleno funcionamento do sistema. Atualmente esta Coordenação vem desenvolvendo junto com o NTI e os campi a migração das estruturas curriculares para adequação e emissão do histórico escolar dos estudantes.

Neste projeto finalizamos a elaboração de modelos de requerimento, declaração, termo de mudança de currículo e alteração no cadastro de discente, com a finalidade de padronização no âmbito do controle acadêmico. Com a conclusão desse trabalho, vamos iniciar a fase de aprovação e implantação no sistema.



Sabemos que as ações previstas neste projeto precisam de continuidade, por isso é necessário o acompanhamento e avaliação dessas atividades, bem como a participação ativa de todos os segmentos com vistas a excelência e modernização da gestão do controle acadêmico.

- Projeto: **TREINAMENTO PARA O DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES DO CONTROLE ACADÊMICO**

Houve necessidade de reelaborar junto com a equipe do NTI, um novo cronograma de treinamento do SigUema/Acadêmico, para os novos gestores, secretários e docentes. Como ferramenta de suporte, foi sugerido a criação de tutoriais para auxiliar os usuários do sistema.

Dando continuidade ao processo de implantação dos módulos, iniciamos encontro com a equipe do Núcleo de Tecnologia de Informática, para adesão ao módulo EAD, que culminou com a análise dos casos de uso para verificação da necessidade de customizações e as validações que atendessem as necessidades da EAD, essa fase foi concluída, porém a implantação do módulo não avançou, ficando suspensa por vários meses. Atualmente foram retomados os trabalhos de implantação desse módulo entre as equipes de TI do Núcleo/EAD e o NTI, com a supervisão desta Coordenação. Quanto ao módulo diploma, este foi concluído, porém ainda não foi liberado o seu uso, pois estamos aguardando finalizar todas as customizações solicitadas ao NTI no módulo graduação, considerando a finalização das estruturas curriculares.

- Projeto: **MODERNIZAÇÃO E REESTRUTURAÇÃO DO ARQUIVO DA CEG**

Este projeto que tem como objetivo a preservação do patrimônio documental da CEG que depende da retomada das ações previstas pela equipe da PROPLAN para futuramente identificar e classificar o volume documental existente e o tipo de tratamento a ser dado a cada um deles. Atualmente estamos organizando os dossiês que estão no arquivo inativo que serão transferidos para a nova sala de arquivos.



**UNIVERSIDADE  
ESTADUAL DO  
MARANHÃO**



- Projeto: **AValiação das Ações da CEG**

A metodologia que vem sendo adotada para avaliação dessas ações tem sido a verbalização ao final de cada encontro com os diversos segmentos da comunidade acadêmica. Temos também reuniões internas com nossos colaboradores para os ajustes necessários no sentido de melhorar o nosso atendimento. Quanto a sistemática de adotarmos um canal de avaliação on-line, ainda não foi possível disponibilizar esse canal on-line em sua totalidade.

### **5.1 Divisão de Registro de Diplomas – DRD**

**Chefe:** Lucilene Barros Aranha

#### **Atividades de rotina da divisão**

- ✓ Expedição e registro de diplomas, em 2017: 5.100, diplomas registrados;
- ✓ Expedição de segunda via certidão de conclusão de curso de São Luís: 69 certidões;
- ✓ Expedição de primeira via certidão de conclusão de curso de São Luís: 2.235 certidões;
- ✓ Segunda via de histórico escolar: 38 históricos definitivos;
- ✓ Primeira via de histórico escolar definitivo: 2.235 históricos;
- ✓ Confecção das listas de presença para colação de grau e titulação;
- ✓ Organização e conferência das listagens e atas de colação de grau e títulos;
- ✓ Organização e conferência das listagens do ENADE;
- ✓ Revalidação de diplomas de estrangeiros;
- ✓ Apostilamentos de diplomas;
- ✓ Expedição de segunda via de diplomas;
- ✓ Digitalização das atas e listas de presença de colação de grau;
- ✓ Atualização permanente dos dados estatísticos da divisão no SIG/Acadêmico;
- ✓ Averbação de diplomas;



**UNIVERSIDADE  
ESTADUAL DO  
MARANHÃO**



- ✓ Declaração de expedição de diplomas;
- ✓ Confirmação de veracidade de diplomas: 99 solicitações.

### **Dificuldades enfrentadas**

- ✓ Falta de arquivo com sistema de segurança para guarda de diplomas nos campi;
- ✓ Salas inadequadas e arquivos insuficientes para guardar os dossiês dos egressos;
- ✓ Atraso no encaminhamento das atas de colação de grau pelos campi;
- ✓ Atraso no encaminhamento das listagens do ENADE pelos campi;
- ✓ Encaminhamento das listas dos formandos fora do prazo estabelecido;
- ✓ Encaminhamento das listagens de formandos com o nome de estudantes que ainda têm pendências a serem regularizadas para integralização curricular.

### **5.2 Divisão de Registro e Controle Acadêmico – DRCA**

**Chefe:** Darcy Franco da Costa e Silva

#### **Atividades de rotina**

- ✓ Processamento das informações acadêmicas para o Censo da Educação Superior;
- ✓ Orientação das instruções normativas e equivalências dos cursos/campi, aos diretores de cursos e cadastramento dos mesmos no SIG/Acadêmico;
- ✓ Encaminhamento de orientações para instruções de processos de anos anteriores aos diretores de Cursos, para formalização de processos individuais aluno/curso quando solicitado pelo discente;
- ✓ Orientação e acompanhamento do censo do ensino superior e ENADE junto aos cursos da UEMA, através de web conferencia e em loco com servidores designados aos perfis;



**UNIVERSIDADE  
ESTADUAL DO  
MARANHÃO**



- ✓ Atualização junto à Coordenação de Pessoal do cadastro de professor para o Censo da Educação Superior;
- ✓ Acompanhamento e orientação no processo de matrícula dos estudantes ingressantes do regime regular, EAD e Programa Ensinar;
- ✓ Participação da Reitoria Itinerante e visitas técnicas PROG nos campi: Caxias, Bacabal, Santa Inês, Balsas, Timon, Codó, Coelho Neto, Itapecuru-Mirim, Barra do Corda, Presidente Dutra, Grajaú, Colinas, Zé Doca e Lago da Pedra;
- ✓ Visita Técnica em Imperatriz;
- ✓ Orientação quanto a criação de Calendário Acadêmico específico para o Programa Ensinar;
- ✓ Orientação quanto a Carga horária ministrada pelo docente (Simulação);
- ✓ Implantação dos componentes curriculares, Matriz Curricular e estrutura curricular do Programa Ensinar;
- ✓ Atualização dos cadastros dos ingressantes do Programa Ensinar;
- ✓ Participação quanto as orientações de matrícula de Calouros aos servidores do Programa Ensinar;
- ✓ Processamento dos aproveitamentos de estudos e trancamento de cursos;
- ✓ Impressão de históricos de formados dos Bacharelados, PQD, Darcy Ribeiro e Sequencial;
- ✓ Processamento das solicitações de desistências de cursos;
- ✓ Processamento de cadastros e matrículas de disciplina isolada;
- ✓ Elaboração e publicação do aviso de edital, edital de matrícula e rematrícula para os cursos regulares, UEMANET, FORMAPROIND; Programa Ensinar;
- ✓ Acompanhamento e suporte no processo de rematrícula dos estudantes regulares presencial, UEMANET e do Programa Ensinar;
- ✓ Acompanhamento e suporte no processo de matrícula dos estudantes do FORMAPROIND; Programa Ensinar;
- ✓ Elaboração e publicação de edital de convocação de excedentes;
- ✓ Publicação do edital para período especial;
- ✓ Implantação dos códigos dos estudantes da UEMANET, FORMAPROIND; Programa Ensinar;



**UNIVERSIDADE  
ESTADUAL DO  
MARANHÃO**



- ✓ Condução dos trabalhos de colação de grau dos cursos regulares, UEMANET e do Programa Darcy Ribeiro e Titulação;
- ✓ Contato direto com os diretores de curso, coordenadores de polo, secretários, chefes de departamento e Chefes do Registro e Controle Acadêmico para orientações acadêmicas;
- ✓ Implantação e codificação dos currículos dos cursos novos;
- ✓ Encaminhamento das listagens dos docentes com dedicação exclusiva e 40 horas à PRA para verificação e deliberação junto ao CENSO/INEP;
- ✓ Análise de processos de notas e matrículas no SIG/Acadêmico de todos os Centros e abertura de registros de frequências de anos anteriores de todos os campi;
- ✓ Reunião com a equipe da Academia do CFO/Bombeiro e Direção do Curso, para orientação quanto aos trabalhos do controle acadêmico;
- ✓ Orientação ao preenchimento do Guia do Estudante aos Diretores de Cursos;
- ✓ Cadastramento dos diretores de Cursos no Sistema E-mec;
- ✓ Criação de Cursos e alimentação das Resoluções do Conselho Estadual de Educação-CEE, no Sistema E-mec;
- ✓ Enquadramento dos Diretores de Cursos no Censo/2016;
- ✓ Participação no Seminário do Plano de Desenvolvimento Institucional-PDI.

### **Dificuldades enfrentadas**

- ✓ Matrículas e rematrículas efetivadas fora das datas previstas;
- ✓ Atraso superior a um semestre para digitação de diários;
- ✓ Solicitação de correção de notas e faltas fora do prazo previsto nas Normas Gerais de Ensino de Graduação;
- ✓ Análise de aproveitamento de estudos fora dos prazos previstos pelas Normas Gerais de Ensino de Graduação;
- ✓ Suporte técnico para o SIG/Acadêmico;
- ✓ Estruturar laboratórios de informática para atender as demandas do CENSO, INEP, e MEC, ENADE, Campi e docentes;
- ✓ Alteração de docentes nas disciplinas após o início do semestre letivo;



**UNIVERSIDADE  
ESTADUAL DO  
MARANHÃO**



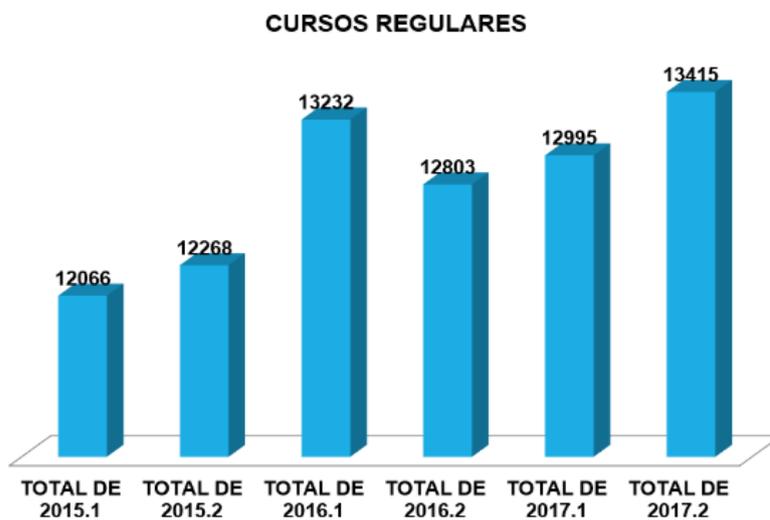
- ✓ Alteração no cadastro de horário das disciplinas após a realização da matrícula;
- ✓ Solicitação de matrícula após o prazo de ajuste de matrícula;
- ✓ Atraso nas customizações solicitadas: aproveitamento de estudos das disciplinas pertencentes ao NCUE, alteração de nota para carga horaria AC e AACC, bloquear no perfil de chefe da Divisão de Controle Acadêmico permissão para alterar horário fora do prazo, implantação de matrícula sub judice, matrícula compulsória só para o perfil de administrador, transferência interna que não é reconhecida pelo sistema; pré-requisitos em forma de crédito, implantação de histórico escolar para formando; controle de alunos de disciplinas isolada quanto a quantidade permitida por semestre e total; quantidade de trancamento por aluno;
- ✓ Realização das matrículas de curso de férias continuam dependendo de arranjos para serem inseridas no sistema;
- ✓ Atraso nas correções solicitadas ao NTI, como correção do código das disciplinas que tiveram seus créditos validados, os créditos do componente curricular Estágio que não aparece sem que seja inserido pelo operador do sistema;
- ✓ Atraso para permissão ao Diretor de curso analisar solicitações de trancamento;
- ✓ Atraso nos testes para liberação de serviços no sistema, como bidirecionamento das disciplinas equivalentes;
- ✓ Atraso nas correções de coeficiente de rendimentos;
- ✓ Atraso na exclusão da duplicidade dos Departamentos;
- ✓ Problemas de migração de Diário de Classe de anos anteriores do legado para Siguema;
- ✓ Persistem informações equivocadas no sistema sobre status de estudantes egressos, abandonados, desistentes e transferidos que aparecem ativo, permitindo dessa forma sua matrícula garantindo seu retorno ao curso sem nenhum critério;
- ✓ Atraso na disponibilização de relatórios gerenciais que não constam no sistema;
- ✓ Inclusão do PROINDIO no sistema, considerando que os estudantes estão concluindo o curso e não estão nem cadastrados como usuários.



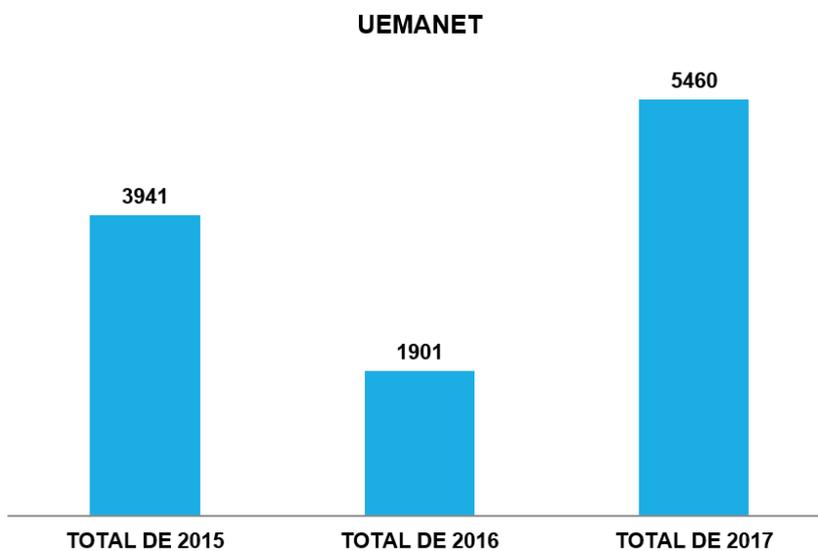
**UNIVERSIDADE  
ESTADUAL DO  
MARANHÃO**



**Evolução dos alunos matriculados dos anos de 2015 a 2017 dos cursos Regulares, EAD e Programa Ensinar.**



Fonte: CEG, 2017.



Fonte: CEG, 2017.


**Quadro demonstrativo de matrículas do programa ensinar.**

<b>Polo</b>	<b>Curso</b>	<b>Matriculados</b>	<b>Total de Matriculado</b>
<b>Santa Inês</b>	Matemática	35	36
	História	36	38
<b>São Mateus</b>	Pedagogia	35	36
	Geografia	35	38
	Letras	37	40
	Matemática	35	36
<b>Brejo</b>	História	35	35
	Matemática	36	40
	Letras	35	36
	Biologia	35	36
<b>Lago da Pedra</b>	Pedagogia	35	35
	Biologia	33	37
<b>Tutoia</b>	Geografia	34	35
	Biologia	34	34
	Pedagogia	32	32
<b>Carutapera</b>	Matemática	35	35
	Geografia	35	35
	Biologia	35	35
<b>Governador Nunes Freire</b>	Letras	35	36
	Geografia	35	36
	Pedagogia	33	38
<b>Colinas</b>	Biologia	35	35
	Geografia	36	37
	História	35	35
<b>Codó</b>	Letras	35	35
	Geografia	30	30
	História	31	35
<b>Coelho Neto</b>	Matemática	35	35
	História	35	35
	Letras	35	35



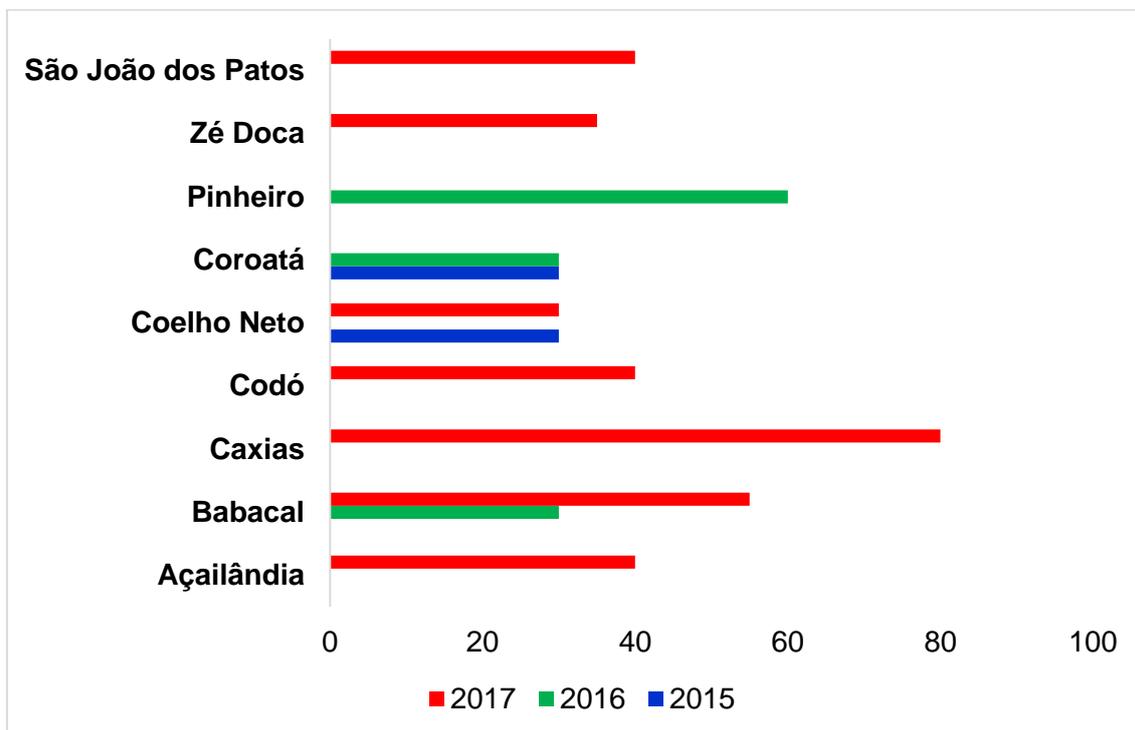
**UNIVERSIDADE  
ESTADUAL DO  
MARANHÃO**



<b>Pastos Bons</b>	<b>Geografia</b>	<b>34</b>	<b>35</b>
	<b>Matemática</b>	<b>35</b>	<b>38</b>
	<b>Pedagogia</b>	<b>35</b>	<b>36</b>
<b>Itapecuru</b>	<b>História</b>	<b>35</b>	<b>36</b>
	<b>Pedagogia</b>	<b>34</b>	<b>35</b>
	<b>Matemática</b>	<b>36</b>	<b>37</b>
<b>TOTAL</b>		<b>1.246</b>	<b>1288</b>

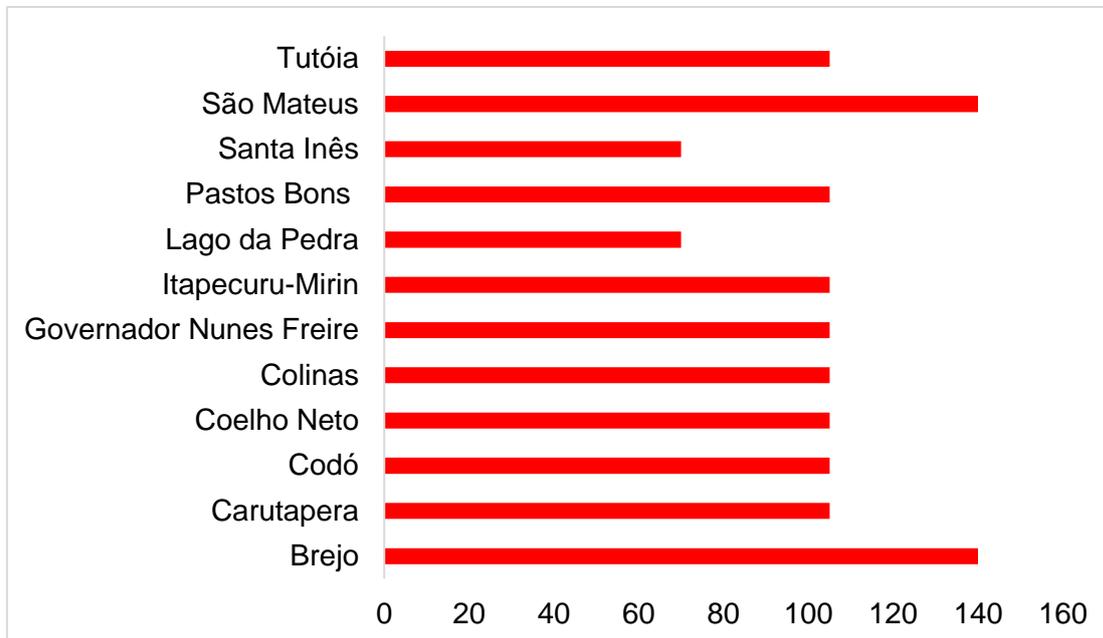
**Evolução da quantidade de novas vagas criadas (2015-2017).**

#### **Cursos Presenciais**





### Programa Ensinar









**UNIVERSIDADE  
ESTADUAL DO  
MARANHÃO**



LESTE	Buriti										
LESTE	Buriti Bravo										
OESTE	Buriticupu										
OESTE	Buritirana										
NORTE	Cachoeira Grande										
NORTE	Cajapió							136	105	2	
NORTE	Cajari										
SUL	Campestre do Maranhão										
OESTE	Cândido Mendes										
NORTE	Cantanhede										
LESTE	Capinzal do Norte										
SUL	Carolina	151	20	3	64	50	3	92	43	2	
OESTE	Carutapera	81		3	48			125	62	2	
LESTE	Caxias	251	53	6	49	22	1	60		1	
NORTE	Cedral										
NORTE	Central do Maranhão										
OESTE	Centro do Guilherme										
OESTE	Centro Novo do Maranhão										
LESTE	Chapadinha										
OESTE	Cidelândia										
LESTE	Codó	192	13	6	111	27	2	159	34	2	
LESTE	Coelho Neto	173	55	6	89	58	3				









**UNIVERSIDADE  
ESTADUAL DO  
MARANHÃO**



OESTE	Nova Olinda do Maranhão										
CENTRO	Olho d'Água das Cunhãs										
NORTE	Olinda Nova do Maranhão										
NORTE	Paço do Lumiar										
NORTE	Palmeirândia										
LESTE	Paraibano										
LESTE	Parnarama										
LESTE	Passagem Franca										
LESTE	Pastos Bons										
NORTE	Paulino Neves										
OESTE	Paulo Ramos										
CENTRO	Pedreiras	97	12	3	60						
NORTE	Pedro do Rosário										
NORTE	Penalva										
NORTE	Peri Mirim										
LESTE	Peritoró										
OESTE	Pindaré-Mirim										
NORTE	Pinheiro	127	72	5	60						
CENTRO	Pio XII										
NORTE	Pirapemas										
CENTRO	Poço de Pedras										
SUL	Porto Franco	254	8	6	39	20	2				









**UNIVERSIDADE  
ESTADUAL DO  
MARANHÃO**



NORTE	Vargem Grande										
NORTE	Viana	190		4	90				147	65	3
OESTE	Vila Nova dos Martírios										
NORTE	Vitória do Mearim										
OESTE	Vitorino Freire										
OESTE	Zé Doca	121	44	4	57				123	58	2
<b>TOTAL</b>		<b>5.581</b>	<b>940</b>	<b>154</b>	<b>2.783</b>	<b>1.018</b>	<b>45</b>		<b>3576</b>	<b>1517</b>	<b>51</b>



## 6 PROTOCOLO DA PROG

### Identificação do Setor

QUANTIDADE	CARGO	NOME
01	Chefe do Setor	Denilson Emerson
01	Auxiliar	Regina Célia Campos
02	Estagiários	Mayana Vieira Nogueira Daniella Mayara

### Recursos Materiais

QUANTIDADE	EQUIPAMENTOS
Não definido	Capa de Processos
Não definido	Papel
0 1	Impressora
0 1	Ar-condicionado
0 1	Roteador Wifi
0 1	Scanner
0 1	Armário
0 3	Mesa
0 3	Computadores
0 3	Carimbos
0 5	Cadeiras

Em geral, materiais de escritório.



**UNIVERSIDADE  
ESTADUAL DO  
MARANHÃO**



### **Atividades Desenvolvidas**

<b>ATIVIDADES</b>	<b>Período</b>
Recebimento de documentos dos Discentes e de Empresas	Diariamente
Análise de Documentos dos Discentes e de Empresas	Diariamente
Despacho de documentos para os outros setores da Pró – Reitoria de Graduação e para os demais setores da UEMA	Diariamente
Arquivos de documentos	Diariamente

### **Recebimento de Documentos dos Discentes e de Empresas**

Os documentos no do Protocolo da Pró – Reitoria de Graduação chegam a todo momento, são esses, requerimentos de solicitação e comunicação de tudo que se refere a acadêmicos da Instituição e outros documentos dos outros setores da Pró – Reitoria de Graduação e os demais Pró – Reitorias, Reitoria e campis da Universidade Estadual do Maranhão e de empresas parceiras.

### **Análise de documentos dos Discentes e de Empresas**

Após o recebimento dos documentos mencionados acima é feito a análise, para assim dar a continuidade aos procedimentos relativos em todos os processos. A análise é feita por meio da avaliação dos despachos apresentadas fisicamente nos processos e no sistema, e-processos ou pela formação de novos processos via sistema e-processos.

### **Despacho de documentos para os outros setores da Pró - Reitoria de Graduação e para os demais setores da UEMA**

Após a análise é feito o despacho dos devidos documentos para cada setor que compete à solução daquele devido problema ou solicitação. Os despachos são feitos em no máximo 48h, dependendo da gravidade da questão mencionada.



**UNIVERSIDADE  
ESTADUAL DO  
MARANHÃO**



### **Arquivo de documentos**

Após a entrega dos processos nos setores que competem resolver os questionamentos apresentados nos documentos é feito o arquivo das entregas dos mesmos.

## **7 CONSIDERAÇÕES FINAIS**

As ações apresentadas pela Pró-Reitoria de Graduação da Universidade Estadual do Maranhão, durante o ano de 2017 demonstram a efetivação das políticas e consolidação do seu Plano de Desenvolvimento Institucional.

O fortalecimento das ações é o resultado direto do comprometimento e envolvimento das suas Coordenações e Divisões. Atrelado a isto, temos o Plano de Gestão Anual (2018) como instrumento norteador das novas ações e diretrizes estabelecidas para o ano vindouro.

Nessa perspectiva, espera-se alcançar os objetivos e instrumentos elencados como elementos balizadores das ações da PROG e conseqüentemente a consolidação de suas políticas.