



UNIVERSIDADE
ESTADUAL DO
MARANHÃO

PROG
Pró-Reitoria
de Graduação

GUIA PRÁTICO DO PROFESSOR PARA O ENSINO REMOTO

UNIVERSIDADE ESTADUAL DO MARANHÃO



GUIA PRÁTICO DO PROFESSOR PARA O ENSINO REMOTO

Universidade Estadual do Maranhão- UEMA



Guia Prático do Professor para o Ensino Remoto- Vol. 2

Universidade Estadual do Maranhão.
Cidade Universitária Paulo VI.
Avenida Lourenço Vieira da Silva, n.º 1000-
Jardim São Cristóvão 65055-310, São Luís/MA
Tel. (98) 2016-8215 www.uema.br/ Eduema
www.editora.uema.br

Ficha catalográfica

Santana, Fabíola de Jesus Soares

Guia Prático do Professor para o Ensino Remoto- UEMA /
Fabíola de Jesus Soares Santana, Maria de Fátima Serra Rios,
Reinaldo de Jesus Silva. Vol.2 – São Luís, 2021.
25 p.

Formato: Livro Digital (PDF)

ISBN: 978-65-89821-14-4

Disponível em: <https://www.prog.uema.br>

1. Guia Prático do Professor. 2. Ensino Remoto. I.Título





Romper a distância em tempos de pandemia não tem sido fácil! Mas aqui estamos para mais um ano letivo de nossa vida acadêmica. Juntos conseguimos passar pelos desafios trazidos pela COVID-19! O ano de 2021 não será diferente! Vamos falar um pouco sobre tudo que passamos!

Em 2020, fomos atingidos pela pandemia da COVID-19 que nos moveu de nossa normalidade e, temporariamente de nossa presencialidade! Entretanto, não nos arrancou a possibilidade de construir uma experiência colaborativa de ensino e de aprendizagem, com o uso de tecnologias digitais de comunicação e informação (TDIC), que estão sendo muito úteis para sua vida acadêmica.

Para a retomada do ano letivo, em 2020, a Universidade Estadual do Maranhão, por meio da Pró-Reitoria de Graduação – PROG/UEMA, empreendeu ações no sentido de garantir a qualidade do ensino nos cursos de graduação da UEMA. Para isso, realizou contínua avaliação do ensino remoto com o objetivo de identificar as dificuldades de estudantes e professores face à necessidade de utilização das tecnologias na mediação do ensino-aprendizagem de modo offline/on line, bem como ofertar a formação tecnológica de nossos professores, com o apoio do Programa Graduação 4.0, a Coordenação de Tecnologias da Informação e Comunicação (CTIC/PROINFRA) e o Núcleo de Tecnologias para Educação da Uema – UemaNet.

Outras ações foram empreendidas pela Uema a fim de minimizar os impactos e desafios oriundos da implementação do ensino remoto, tais como a política de inclusão digital, coordenada pela Pró-Reitoria de Extensão e Assuntos Estudantis – PROEXAE/UEMA, com a cessão de aproximadamente 4.000 chips adquiridos de empresa de telefonia móvel contratada para prestar o serviço de acesso à internet e aumentou o número de auxílios. Houve também a ampliação do atendimento do Serviço de Orientação Psicológica e Psicopedagógica (SOPP), pela Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas – PROGEP/UEMA, a fim de garantir o apoio psicológico e de saúde mental aos professores, estudantes e técnico- administrativos, considerando as perdas de familiares, dificuldades de lidar com o distanciamento social, vulnerabilidade econômica, entre outras situações, vivenciadas em decorrência da pandemia.

Além disso, uma comunidade virtual de apoio aos professores dos cursos de graduação da Uema foi criada, no SigUema, pela equipe pedagógica da PROG, tendo em vista a ênfase em uma aprendizagem com Tecnologias Digitais de Comunicação e Informação (TDIC), na perspectiva da aquisição do letramento digital e da construção de uma cultura digital na academia.

Venha fazer parte dessa comunidade: Planejamento Integrado às Ferramentas do SigUema!

Para isso acesse o SigUema, com seu login e senha, em: Ambientes virtuais → Comunidades Virtuais → Minhas comunidades.

PROFESSOR UEMA,
Quer interagir com outros professores da Uema?
Quer dicas para planejar e trabalhar em suas aulas com Tecnologias Digitais de Informação e Comunicação (TDIC)?

NO SIGUEMA, TEM UMA COMUNIDADE VIRTUAL PARA VOCÊ:
Planejamento Integrado às Ferramentas do SigUema

Participe!
Aprenda mais sobre como ter boas práticas com as TDIC

BUSQUE A COMUNIDADE VIRTUAL NA BARRA DE MÓDULOS DO SIGUEMA

Ensino | Pesquisa | Extensão | Monitoria | Ambientes Virtuais | Outros
Comunidades Virtuais | Buscar Comunidades Virtuais | Minhas Comunidades

Planejamento Integrado às Ferramentas do SigUema

A PROG, por meio da Coordenação Técnico-Pedagógica (CTP) e do Programa Graduação 4.0, também criou o Conversa 4.0, sala virtual na Plataforma Teams, que conta com uma equipe de formação continuada e apoio pedagógico aos professores no ensino remoto. O atendimento ocorre de segunda à quinta-feira. Não é necessário agendar! Basta acessar a sala virtual nos dias e horários previstos para o atendimento. Entre sem bater!

No ano letivo de 2021, ainda precisamos manter o necessário distanciamento social, a fim de que possamos evitar o contágio e a propagação desse vírus mortal. O mais importante é a garantia do bem mais precioso e essencial para todos nós: a VIDA. Não podemos ainda aglomerar! Como uma comunidade diversa, entre alunos, professores e técnico-administrativos, precisamos cuidar um dos outros.

O Conselho Universitário – CONSUN/UEMA decidiu, em reunião realizada no dia 6 de abril de 2021, considerando o agravamento do quadro epidemiológico da COVID-19 com o aumento dos casos no Estado do Maranhão, manter o ensino remoto como forma de preservação e proteção à vida!

Com os resultados das avaliações de estudantes e professores, aplicadas em 2020, a PROG propôs alterações nas diretrizes educacionais para os cursos presenciais de graduação da Uema, em virtude da permanência da situação de excepcionalidade da pandemia do novo coronavírus (SARS-CoV-2), que foram aprovadas pela Resolução nº 1.446/2021– CEPE/UEMA, juntamente com o Calendário Acadêmico 2021, pela Resolução nº 1.447/2021 – CEPE/UEMA.

Acesse o link das resoluções:

- **Resolução nº 1.446/2021 – CEPE/UEMA:** Estabelece diretrizes educacionais para os cursos presenciais de graduação da Uema, em virtude da permanência da situação de excepcionalidade da pandemia do novo coronavírus (SARS-CoV-2). [Clique aqui para acessar](#)

- **Resolução nº 1.447/2021 – CEPE/UEMA:** Aprova o Calendário Universitário para o ano letivo de 2021. [Clique aqui para acessar](#)

- **Resolução nº 1.422/2020 – CEPE/UEMA -** Estabelece procedimentos e regras a serem adotados para retorno de estágio, aulas práticas, atividades de pesquisa realizadas por aluno de graduação e defesas de trabalho de conclusão de curso, no âmbito da Universidade Estadual do Maranhão, durante a pandemia da COVID-19. [Clique aqui para acessar](#)

Este manual tem como objetivo apresentar orientações e dicas aos professores para apoiar o ensino remoto, tendo como referência institucional a Plataforma SigUema como cenário para a construção da Turma Virtual e do planejamento das estratégias de aprendizagem, bem como outras informações importantes, além dos protocolos de segurança para atividades presenciais.

Boa leitura!



Profa. Dra. Fabíola de Jesus Soares Santana
Pró-Reitora Adjunta de Graduação



SUMÁRIO

1. O SIGUEMA	05
1.1 Como fazer login no SIGUEMA	05
1.2 O acesso às turmas virtuais do SIGUEMA	06
1.3 Web conferência	07
1.4 Aulas durante o ensino remoto	11
1.5 Lançamento das aulas no SIGUEMA	12
1.6 Lançamento das aulas síncronas	13
1.7 Lançamento das aulas assíncronas	13
1.8 Visualização do registro das aulas assíncronas	14
1.9 Distribuição da carga horária	14
2. PROTOCOLOS DE SEGURANÇA PARA ATIVIDADES PRESENCIAIS	15
3. PAINEL COVID-19 NO ESTADO DO MARANHÃO	15
4. APOIO PEDAGÓGICO DURANTE O ENSINO REMOTO	16
5. APOIO TI DURANTE O ENSINO REMOTO	16
6. APOIO PSICOLÓGICO E DE SAÚDE MENTAL	17
7. PLANO DE ENSINO	17

1. SIGUEMA



SigUema é o nosso Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas e Administrativas. Nesse ambiente, alunos e professores têm acesso a vários serviços acadêmicos e administrativos, inclusive a Turma Virtual em que deverão ser postadas as atividades realizadas por professores e alunos.

[Clique aqui para acessar o SigUema](#)

1.1 Como fazer login SIGUEMA

Para acessar o Ambiente Virtual de Aprendizagem do SigUema, você deverá abrir o navegador (browser) de sua preferência e digitar o site www.sis.sig.uema.br. Após entrar com suas credenciais, clique em entrar, localizado na parte central da tela, conforme demonstrado na figura abaixo.

SIGUEMA Acadêmico
(Acadêmico)

SIGUEMA Administrativo
(Administrativo)

SIGAdmin
(Administração e Comunicação)

Perdeu o e-mail de confirmação de cadastro? [Clique aqui para recuperá-lo.](#)
Esqueceu o login? [Clique aqui para recuperá-lo.](#)
Esqueceu a senha? [Clique aqui para recuperá-la.](#)

Entrar no Sistema

Usuário:

Senha:

Entrar

Professor ou Funcionário,
caso ainda não possua cadastro no SIGUEMA Acadêmico,
clique no link abaixo.

Aluno,
caso ainda não possua cadastro no SIGUEMA Acadêmico,
clique no link abaixo.

Cadastre-se

Cadastre-se

Figura 1 – Tela de login

1.2 O acesso às Turmas Virtuais do SIGUEMA

Turma Virtual é o ambiente de aprendizagem do SigUema. Na Turma Virtual, você poderá entrar em contato com os alunos matriculados em seus componentes curriculares, deixar registrado seu plano de ensino, disponibilizar materiais didáticos, realizar avaliações e acompanhar o desempenho de seus alunos.

Ao acessar www.sis.sig.uema.br, digite seu *login* e senha. Você poderá visualizar seus componentes curriculares, horários e quantidade de alunos matriculados. Na figura a seguir, são demonstradas a quantidade de componentes curriculares e a forma de acessá-los no semestre corrente ou em semestres anteriores.

The screenshot displays a table titled 'MINHAS TURMAS NO SEMESTRE' with columns for 'Componente Curricular', 'Ch Total / CHD*', 'Horário', and 'Alunos**'. The table is divided into sections: 'FORMAÇÃO COMPLEMENTAR' and 'PÓS-GRADUAÇÃO'. Two blue callout boxes provide instructions on how to access virtual classes: one points to a link in the 'FORMAÇÃO COMPLEMENTAR' section, and the other points to a link in the 'PÓS-GRADUAÇÃO' section.

Componente Curricular	Ch Total / CHD*	Horário	Alunos**
FORMAÇÃO COMPLEMENTAR			
2012.2 Local: SEDIS	1 / 1	7M1234	0 / 60
2014.2 Local: Sala H1. Setor V.	20 / 20	345T2	16 / 25
PÓS-GRADUAÇÃO			
2020.1 Local: IMD - CIVT - A305	45 / 15	7M123 67T123 6N12 (06/03/2020 - 04/04/2020)	36 / 40

Ver Agenda das Turmas | Grade de Horários | Ver turmas anteriores

* Total de Ch Total da Disciplina / Sua carga horária dedicada na turma ou subturma
** Total de alunos matriculados / Capacidade da turma
*** A turma possui horário flexível e o horário exibido é da semana atual

Figura 2 – Exemplo de tela do SIGAA com os componentes curriculares

Ao acessar à Turma Virtual de seu componente curricular, a primeira tela a ser apresentada é a descrita na **Figura 3**, a seguir, com a divisão de 3 áreas: à esquerda, está o menu de acesso às ferramentas disponíveis; depois, a área central, em que estão dispostas as informações criadas a partir da inserção de uso do menu à esquerda. Há também uma área à direita, em que estão dispostas notícias e outras atividades criadas pelo professor no Menu da turma virtual.

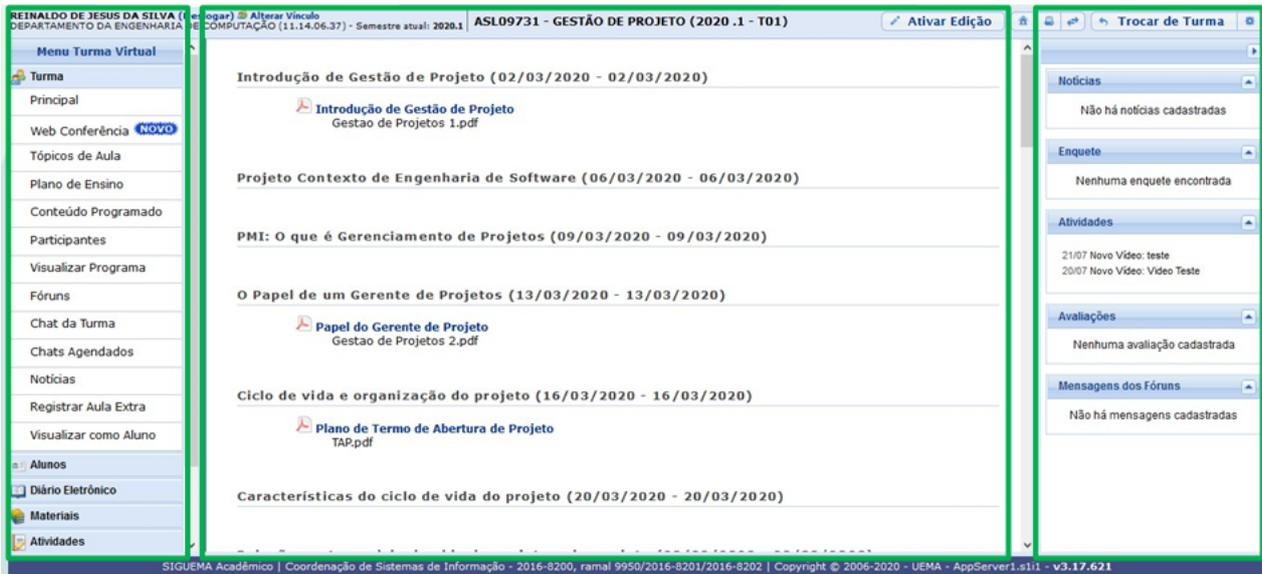


Figura 3 – Exemplo de tela do SIGAA com a Turma Virtual

1.3 Webconferência

- **Agendamento da aula por webconferência**

O professor poderá fazer o agendamento da aula síncrona via webconferência por meio da criação de um tópico de aula em que, na descrição, poderá ser informado o horário e mais informações sobre aquela aula.

O tópico poderá ser cadastrado com os seguintes passos (Figura 3):

SigUema - Portal do Docente - Ambientes Virtuais - Turmas Virtuais - Turmas Virtuais abertas - Componente Curricular - Turma Conteúdo Programado

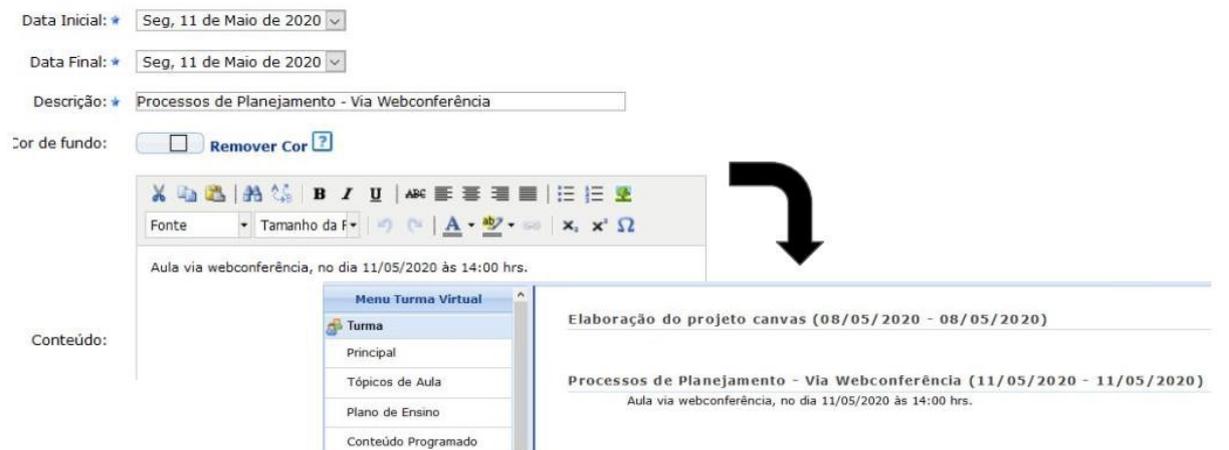


Figura 4 – Exemplo de cadastro de agendamento de aula

- **Acesso à funcionalidade de webconferência**

A funcionalidade de webconferência poderá ser acessada da seguinte forma:

Docente: SigUema Acadêmico → Portal docente → Turma Virtual → WebConferência

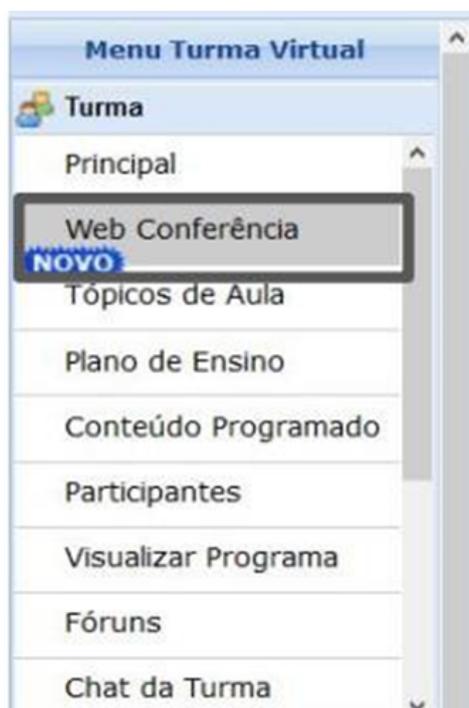


Figura 5 – Acesso à funcionalidade de webconferência

- **Tela inicial da plataforma de webconferência**

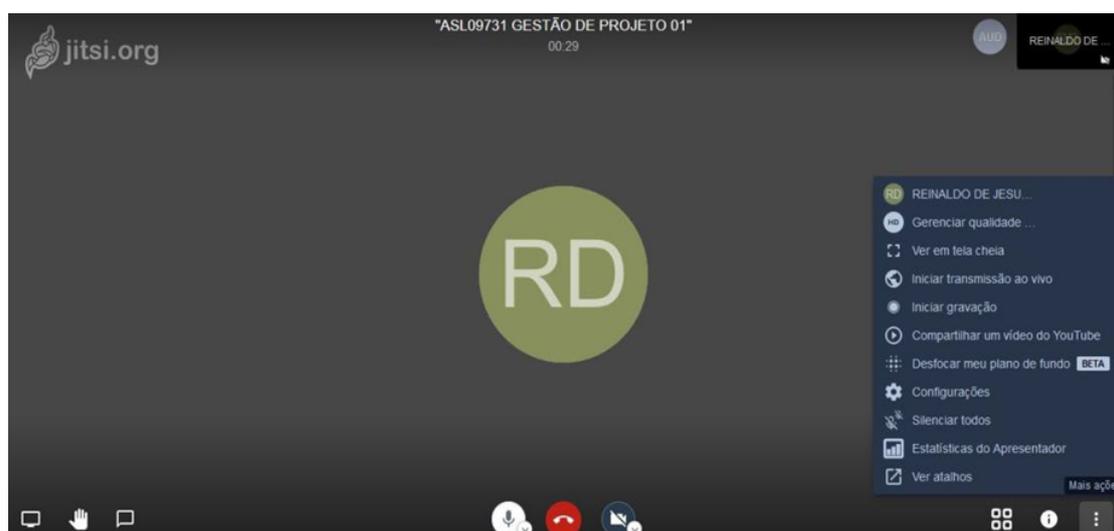


Figura 6 – Tela inicial da plataforma de webconferência

- **Ferramentas da plataforma - Canto inferior direito**

Iniciar transmissão ao vivo: É bastante comum, quando se dá aulas online, gravar a chamada e depois disponibilizá-la no Youtube. Na plataforma, você poderá transmitir a chamada em tempo real para o Youtube, poupando o trabalho de subir o vídeo da chamada para a plataforma;

Iniciar Gravação: Assim como em outros serviços de chamada, você também poderá gravar a sua chamada. O arquivo de gravação da chamada será salvo na sua conta do Dropbox. Será pedido uma conta do Dropbox. Para que sua conta pessoal não transborde com as gravações das aulas, você pode criar um e-mail para a disciplina e associar ao Dropbox.

Compartilhar um vídeo do Youtube: Na plataforma, você pode adicionar um vídeo do YouTube à chamada para que todos o vejam sem precisar sair da plataforma;

Configurações: Você poderá definir os padrões da videochamada, tais como as opções de moderação da videoconferência, idioma, perfil do moderador e sincronização de calendários;

Silenciar todos: É possível para o moderador silenciar todos os participantes para que a videoconferência tenha maior clareza;

Estatísticas do apresentador: Quadro resumo com os participantes e duração de participação dos mesmos.

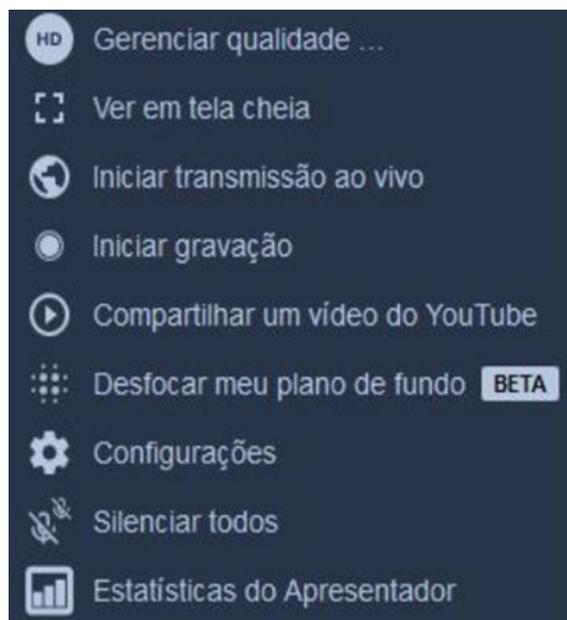


Figura 7 – Ferramentas da plataforma Canto inferior direito

Clicando no logo informação, a plataforma exibirá o link de compartilhamento da videoconferência, assim como a possibilidade de adicionar uma senha para entrar na ligação.

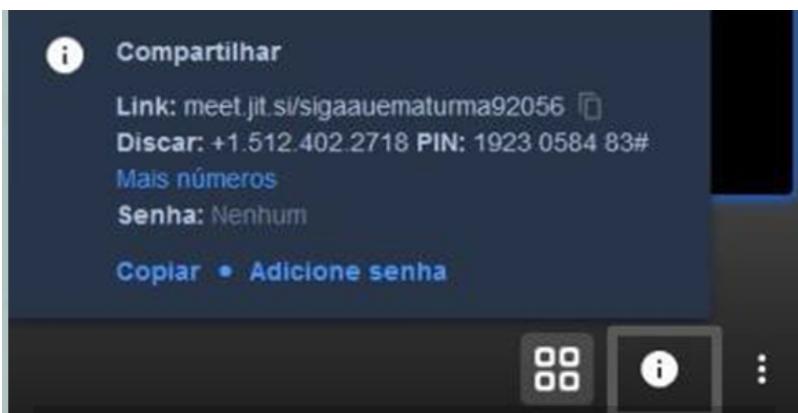


Figura 8 – Ferramentas da plataforma - Canto inferior direito

No canto inferior esquerdo, constam as funcionalidades de compartilhamento da tela do palestrante da videoconferência, em que, caso queira exibir algum material didático, ele poderá ser compartilhado por meio desse caso de uso.

Para evitar atrapalhar quem está apresentando na hora de tirar uma dúvida, a plataforma implementa a funcionalidade de levantar a mão. Clicando no ícone no formato de mão, você sinaliza a quem está falando que deseja falar por meio de um ícone que aparece sobre o seu frame na chamada. Assim, o apresentador visualiza esse ícone e concede espaço de fala a quem levantar a mão.

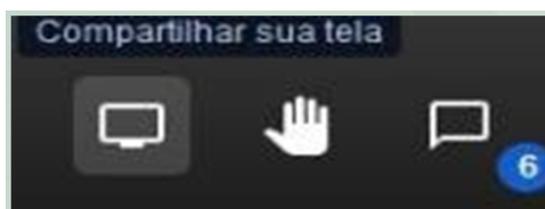


Figura 9 – Ferramentas da plataforma - Canto inferior esquerdo

A plataforma possui um chat integrado para que os participantes da chamada possam enviar mensagens de texto.

O chat pode ser acessado clicando no terceiro ícone no canto inferior esquerdo da tela.

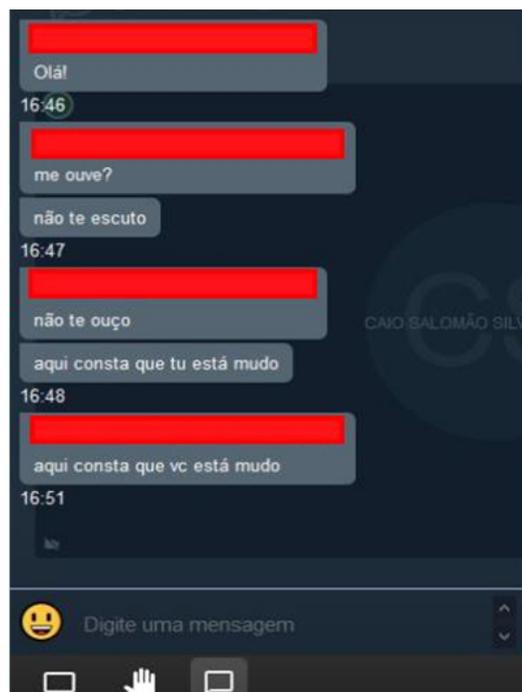


Figura 10 – Ferramentas da plataforma Canto inferior direito

1.4 Aulas durante o Ensino Remoto

Conforme estabelecido no art. 5º da Resolução nº 1.446/2021 – CEPE/UEMA, “As atividades não presenciais deverão ser de forma síncrona e assíncrona e serão consideradas para fins de cumprimento da integralização da carga horária da disciplina”.

Aulas síncronas são aquelas que contam com a participação simultânea do professor e dos alunos no mesmo ambiente virtual.

Aulas assíncronas são aquelas em que não há simultaneidade entre professor e estudantes na realização das atividades.



1.5 Lançamento das aulas no SIGUEMA

Durante o ensino remoto, onde fazer o lançamento das aulas síncronas e aulas assíncronas no SigUema?

Em Tópicos de aula

Limite mínimo de 50% da carga horária total, conforme Art. 9º da Resolução nº 1.446/2021-CEPE/UEMA.

Em Aula extra

Para efeito de complementação de Carga Horária.

O professor poderá fazer o lançamento das aulas em:



Tópicos de aula: esta funcionalidade permite ao professor realizar o gerenciamento dos tópicos de aula correspondentes aos assuntos que planeja ministrar para os alunos, durante um determinado período de aulas de forma mais rápida e sucinta.

Aula Extra: esta funcionalidade permite ao professor o lançamento da data, número de horas/aula, assunto a tratar com descrição sucinta e observação, caso considere necessário, podendo ainda notificar os alunos.

Figura 11 – Tópicos de aula e Aula extra

1.6 Lançamento das aulas síncronas

Conforme estabelecido na Resolução n.º 1447/2021 - CEPE/UEMA, os professores farão o lançamento dos tópicos referentes ao retorno das aulas a partir do dia 03 de maio de 2021.

As atividades síncronas deverão ter o mínimo de 50% (cinquenta por cento).

GERENCIAR TODOS OS TÓPICOS DE AULA

Utilize esta tela para criar tópicos nos dias de aula desta turma ou renomear os tópicos de aula existentes.

- Caso não queira cadastrar um tópico em um dia, simplesmente deixe o campo de texto referente àquele dia em branco.
- Para alterar o título de um tópico de aula, altere o valor do campo de texto referente ao mesmo. (Apagar o título de um tópico de aula não o deletará)
- Para indicar que um tópico de aula durará mais do que um dia de aula, simplesmente associe o tópico imediatamente abaixo do mesmo. Desta forma, o tópico iniciará na data inicial do principal e finalizará na data final do último tópico associado a ele.
- Ao final de tudo, clique em "Cadastrar" para salvar as modificações.

↳: Associar ao tópico anterior ⚑: Desassociar do tópico anterior

Início	Fim	Descrição
02/03/2020	02/03/2020	Introdução de Gestão de Projeto
06/03/2020	06/03/2020	Projeto Contexto de Engenharia de Software
09/03/2020	09/03/2020	PMI: O que é Gerenciamento de Projetos
13/03/2020	13/03/2020	O Papel de um Gerente de Projetos
16/03/2020	16/03/2020	Ciclo de vida e organização do projeto
20/03/2020	20/03/2020	
23/03/2020	23/03/2020	
27/03/2020	27/03/2020	
30/03/2020	30/03/2020	
03/04/2020	03/04/2020	
06/04/2020	06/04/2020	
10/04/2020	10/04/2020	
13/04/2020	13/04/2020	
17/04/2020	17/04/2020	
20/04/2020	20/04/2020	

Figura 12 – Lançamento dos tópicos de aula antes da paralisação

1.7 Lançamento das aulas assíncronas

Atenção: as aulas assíncronas poderão ser lançadas usando duas funcionalidades - em “Tópicos de aula”, para as aulas assíncronas integradas às atividades síncronas que ocorrem no dia estabelecido no diário de classe e em “Registrar Aula Extra”, para as aulas assíncronas com o fim de complementação da carga horária, em função do número de semanas do Calendário 2021.1.

Menu Turma Virtual

- Turma
- Principal
- Tópicos de Aula
- Plano de Ensino
- Conteúdo Programado
- Participantes
- Visualizar Programa
- Fóruns
- Chat da Turma
- Chats Agendados
- Notícias
- Registrar Aula Extra**
- Visualizar como Aluno
- Alunos
- Diário Eletrônico
- Materiais
- Atividades
- Configurações
- Estatística
- Ajuda

AULAS EXTRAS

CADASTRAR AULA EXTRA

Nenhum item foi encontrado

Figura 13 – Registro de aulas assíncronas

Figura 14 – Registro de aulas assíncronas

Atenção: Para a data que o professor inserir aula do tipo “Adicional”, haverá uma correspondência no lançamento da frequência para aquele dia em questão, em que, dependendo do número de aulas que o professor inserir nessa tela, a mesma quantidade de faltas/presenças possíveis irá refletir no lançamento de frequência.

1.8 Visualização das aulas assíncronas

Figura 15 – Registro de aulas assíncronas

A aula assíncrona constará na Tela Principal da Turma Virtual e os alunos poderão visualizar a atividade indicada pelo professor.

1.9 Distribuição da carga horária

• Como distribuir as horas no SigUema?

Exemplo com uma disciplina de 60 horas, organizada em 2 h/a* por dia, com total regimental de 36 tópicos de aula (18 semanas), prevendo a situação de disponibilidade de número menor de “Tópicos de aula” no diário de classe, em função do Calendário 2021.1.

Vamos ver como fica distribuída a carga horária total da disciplina em aulas síncronas e aulas assíncronas.

Percentual de carga horária total	Aulas síncronas			Aulas assíncronas		
	Quantidade de horas	Percentual	Quantidade de tópicos	Aula extra/tipo adicional e integrada - Quantidade de horas	Percentual	Quantidade de aula extra/tipo adicional e integrada
100%	30 h	50%	18	30 h	50%	18
100%	40 h	66,7%	24	20 h	33,3%	12
100%	45 h	75%	27	15 h	25%	9

* 1 hora/aula = 50min

2. PROTOCOLOS DE SEGURANÇA PARA ATIVIDADES PRESENCIAIS

A Portaria Normativa nº 47/2020 –GR/UEMA estabelece os protocolos de segurança para atividades presenciais a serem adotados, no âmbito da Universidade Estadual do Maranhão, em continuidade às medidas de prevenção à infecção e à propagação da COVID-19, no tocante às atividades de ensino, pesquisa e extensão.

[Clique aqui para acessar](#)

NÃO ESQUEÇA! NÃO DEIXE O VÍRUS CIRCULAR! PROTEJA-SE!

O uso de máscara é obrigatório nas dependências da UEMA! Pode ser descartável, de tecido (preferencialmente com algodão na composição), sendo seu uso individual e observando atentamente sua correta utilização, troca e/ou higienização!

Lave sempre as mãos e utilize álcool em gel! Respeite o distanciamento de 1,5 m e a lotação máxima nos ambientes!

3. PAINEL DA COVID-19 NO ESTADO DO MARANHÃO

Pelo Painel da COVID-19 no Estado do Maranhão, produzido pela Secretaria Estadual da Saúde – SES/MA, você poderá acompanhar o número de casos em todo Estado do Maranhão, em tempo real, e entender porque, neste momento, é importante que mantenhamos nossas atividades de forma remota!

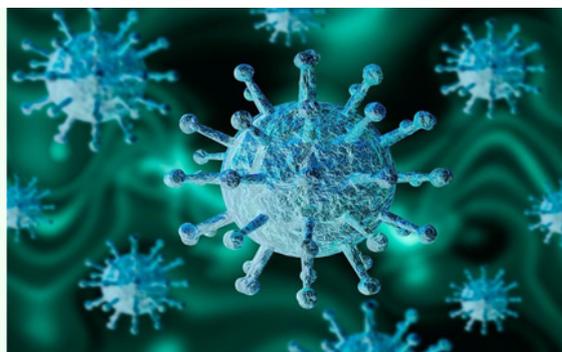


Foto: Getty Images

Acesse o link do Painel e acompanhe a especialização da COVID nos municípios com campi da Uema e a evolução dos casos em todo o Estado do Maranhão.

[Clique para acessar](#)

4. APOIO PEDAGÓGICO NO ENSINO REMOTO

UNIVERSIDADE ESTADUAL DO MARANHÃO PROG Pró-Reitoria de Graduação UEMA Graduação 4.0

APOIO PEDAGÓGICO AO ENSINO REMOTO

CONVERSA 4.0



2021

	segunda	terça	quarta	quinta
HORÁRIO DE ATENDIMENTO 2021	10 às 12h	10 às 12h	10 às 12h	16 às 18h
	18 às 20h	16 às 18h	16 às 18h	18 às 20h

ENTRE NA CONVERSA SEM BATER
ACESSE A SALA DE REUNIÃO NO TEAMS
NOS DIAS E HORÁRIOS INDICADOS

[Clique aqui para acessar](#)

5. APOIO TI NO ENSINO REMOTO

Para mais instruções dos casos de uso do SigUema Acadêmico acesse os canais CTIC UEMA:



@ti_uma



[Youtube](#)



[Manuais do Sistema - Wiki](#)

Dúvidas?

Entre em contato com o nosso suporte pelo e-mail: helpdesk@proinfra.uma.br

6. APOIO PSICOLÓGICO E DE SAÚDE MENTAL

Caso você precise do apoio psicológico e de saúde mental, busque o Serviço de Orientação Psicopedagógica (SOPP/UEMA), disponibilizado pela Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas – PROGEP/UEMA, para o acolhimento psicológico on-line!

Os atendimentos devem ser agendados por meio do link:

<https://www.agendamento.uema.br/login>

7. PLANO DE ENSINO

O plano de ensino de cada disciplina ministrada de forma não presencial e mediada por TDIC deverá ser apresentado aos estudantes no primeiro dia de aula e conter todos os elementos, bem como o cronograma da distribuição da carga horária e a identificação das atividades síncronas e assíncronas, conforme o Título V da Resolução nº 1.446/2021 – CEPE/UEMA.

[Clique aqui para acessar o modelo de plano de ensino](#)

Quer saber como acessar a Biblioteca?

Na página da Uema, no menu central, basta clicar em “Serviços” e em seguida “Biblioteca”.

Você pode acessar também:

<https://www.biblioteca.uema.br/>

Acompanhe nossas notícias nos sítios institucionais!

Uema:

<https://www.uema.br/>

Pró-Reitoria de Graduação:

<https://www.prog.uema.br/>

Pró-Reitoria de Extensão e Assuntos Estudantis:

<https://www.proexae.uema.br/>

Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação:

<https://www.ppg.uema.br/>

Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas

<https://www.progep.uema.br/>

Siga-nos em nossas redes sociais!

Twitter: @UemaOficial

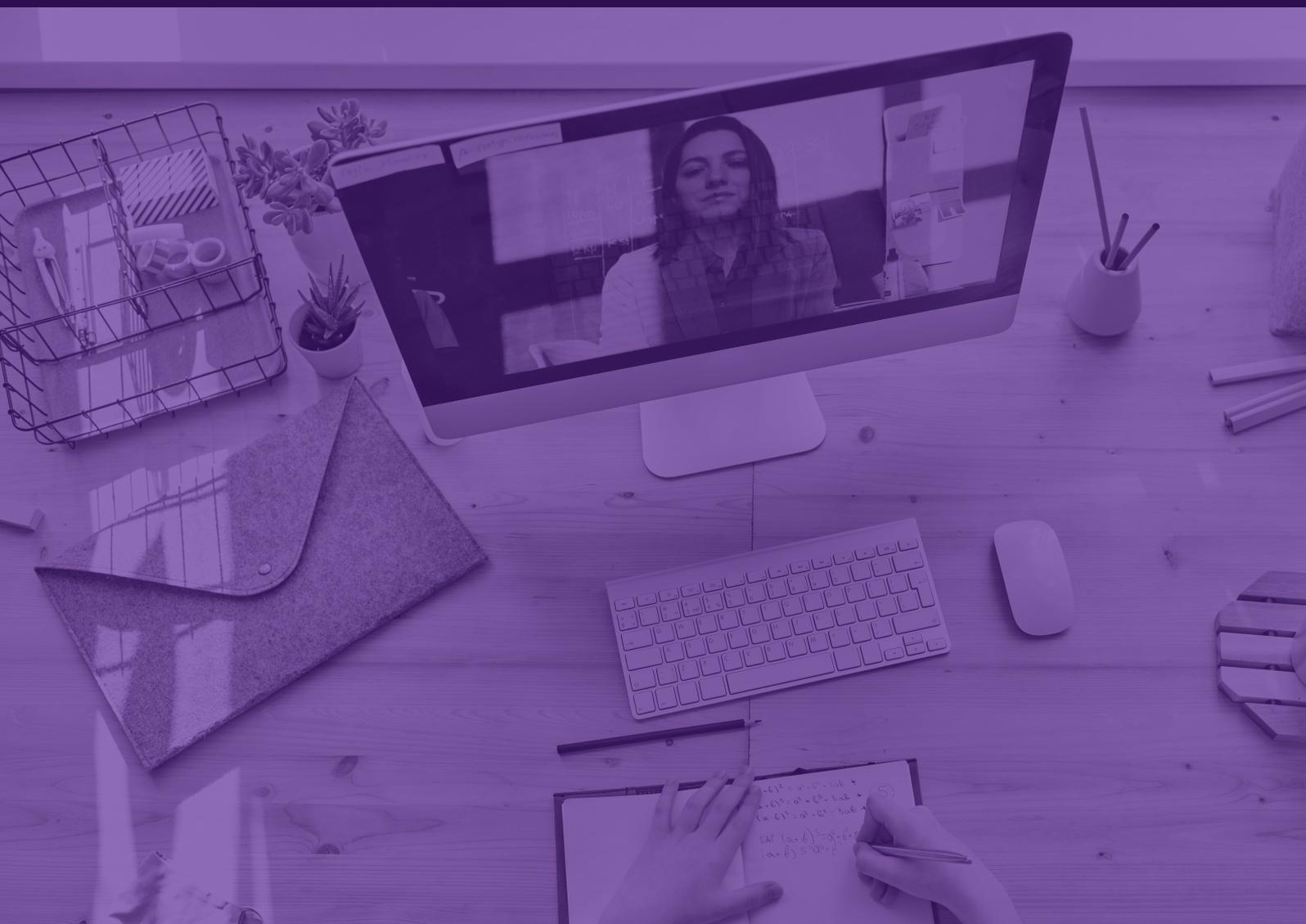
Instagram: uemaoficial; proexaeuema.oficial;
prog_uemaoficial; ti_uema; progep.uemaoficial

Facebook: Universidade Estadual do Maranhão



Sabemos que este é um momento difícil para todos nós! Mas esta foi a forma que encontramos para retomar a rotina de nossas atividades acadêmicas de forma segura! A pandemia não acabou, e a Covid-19 ainda é uma ameaça a garantia da vida!

Todos nós estamos nos adaptando! Durante a oferta dos semestres de 2021.1 e 2021.2, iremos ouvir vocês para saber quais as dificuldades e como podemos melhorar! Queremos contar com a sua ajuda! Afinal, a Uema somos todos nós!



QUEM SOMOS?

UNIVERSIDADE ESTADUAL DO MARANHÃO

Reitor

Gustavo Pereira da Costa

Vice-Reitor

Walter Canales Sant'Ana

Pró-Reitora de Pesquisa e Pós Graduação

Rita de Maria Seabra Nogueira

Pró-Reitora de Infraestrutura

Fabíola de Oliveira Aguiar

Pró-Reitor de Planejamento e Administração

Antônio Roberto Coelho Serra

Pró-Reitor de Extensão e Assuntos Estudantis

Paulo Henrique Aragão Catunda

Pró-Reitora de Graduação

Zafira da Silva de Almeida

Pró-Reitor de Gestão de Pessoas

José Rômulo Travassos da Silva



FICHA TÉCNICA

Título: *Guia Prático do Professor para o Ensino Remoto- UEMA Vol.2*

Texto e Revisão: Fabíola de Jesus Soares Santana

Produção Editorial/ Diagramação: Nazaré Silva Andrade

Colaboração técnica: Lucas Felipe Domingues Ribeiro

Pró-Reitoria de Graduação/ PROG

Coordenação de Tecnologia da Informação e Comunicação/ CTIC

Universidade Estadual do Maranhão do Maranhão- 2021





**UNIVERSIDADE
ESTADUAL DO
MARANHÃO**

PROG
Pró-Reitoria
de Graduação



CTIC
COORDENAÇÃO DE TECNOLOGIA
DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO